

**Zarządzenie nr 191/XVI R/2022**  
**Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**  
**z dnia 28 października 2022 r.**

**w sprawie zasad przyjmowania studentów z zagranicznych uczelni partnerskich**  
**w ramach Programu Erasmus+**

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2011 poz. 661 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Studenci zagranicznych uczelni partnerskich, z którymi Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, zwany dalej „Uniwersytetem” lub „UMW”, ma podpisaną umowę bilateralną, mogą odbywać część studiów lub praktykę w jednostkach dydaktycznych Uniwersytetu.
2. Student zagranicznej uczelni partnerskiej otrzymuje status przyjeżdżającego studenta programu Erasmus+. Student przyjeżdżający ma wszelkie prawa i obowiązki studenta UMW, jeśli da się je bezpośrednio lub odpowiednio zastosować do studentów odbywających tego typu studia, z wyłączeniem świadczeń stypendialnych.

§ 2

Przyjeżdżający student Programu Erasmus+ ma prawo do:

- 1) kształcenia (studia, praktyki) w UMW przez okres od 2 miesięcy do 1 roku akademickiego;
- 2) otrzymania legitymacji studenckiej;
- 3) indywidualnego toku nauczania;
- 4) otrzymania świadectwa kształcenia (studia, praktyki) w postaci Wykazu Zaliczeń (Transcript of Records) lub potwierdzenia odbycia praktyki (Traineeship Certificate);
- 5) zakwaterowania w domu studenckim UMW na takich zasadach odpłatności, jakie obowiązują studentów Uniwersytetu.

§ 3

Przyjeżdżający student Programu Erasmus+ ma obowiązek uzgodnienia programu nauczania lub programu praktyk podpisując z UMW Porozumienie o Programie Zajęć (Learning Agreement for Studies) lub Porozumienie o Programie Praktyk (Learning Agreement for Traineeships).

§ 4

Przyjeżdżający student Programu Erasmus+ jest zwolniony z opłat za studia (czesne, wpisowe),

egzaminy, dostęp do laboratoriów i bibliotek. Uniwersytet może pobierać opłaty związane z wydawaniem legitymacji studenckiej.

#### § 5

Przyjeżdżający student Programu Erasmus+ jest zobowiązany do złożenia właściwych dokumentów w terminie poprzedzającym semestr, w którym zamierza podjąć kształcenie, odpowiednio do 31 maja lub 30 listopada.

#### § 6

Jednostką, do której należy organizacja zadań związanych z odbywaniem części studiów lub praktyk przez studentów zagranicznych uczelni partnerskich w ramach Programu Erasmus+, jest Dział Współpracy Międzynarodowej.

#### § 7

Standardowa procedura przyjmowania studentów z zagranicznych uczelni partnerskich w ramach Programu Erasmus+:

- 1) Student uczelni zagranicznej wypełnia aplikację online i dołącza Learning Agreement for Studies lub Learning Agreement for Traineeships.
- 2) Koordynator Wydziałowy Programu Erasmus+ zatwierdza Learning Agreement for Studies i Learning Agreement for Traineeships.
- 3) Studentowi, którego dokumenty zostały zaakceptowane, Dział Współpracy Międzynarodowej wysyła podpisany Learning Agreement for Studies lub Learning Agreement for Traineeships oraz informację o rezerwacji miejsca zakwaterowania.
- 4) Koordynator Wydziałowy wysyła listę studentów, którzy mają zostać dołączeni do grup, koordynatorom przedmiotów i opiekunom lat.
- 5) Koordynator Wydziałowy ustala program praktyk indywidualnie z kierownikami jednostek.
- 6) Pracownik Działu Współpracy Międzynarodowej, odpowiedzialny za obsługę programu Erasmus+, wydaje studentowi, zgodnie z zasadami w UMW legitymację, w której wpisuje odpowiedni numer albumu oraz protokół jeśli dotyczy (wzór protokołu zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia).
- 7) Wysokość opłaty za elektroniczną legitymację studencką jest zgodna z zasadami odpłatności, jakie obowiązują studentów Uniwersytetu.
- 8) Student uczelni zagranicznej opuszczający Uniwersytet otrzymuje zaświadczenie (Transcript of Records lub Traineeship Certificate), potwierdzające zaliczone zajęcia lub odbyłą praktykę, objęte programem dołączonym do aplikacji, wydane na podstawie wpisów w systemie Bazus w przypadku studiów studentów Wydziału Lekarskiego i Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego. W przypadku pozostałych wydziałów i praktyk stosuje się protokół.

## § 8

Przebieg toku studiów lub praktyka odbywane w ramach programu Erasmus+ są dokumentowane w systemie Bazus w przypadku studiów studentów Wydziału Lekarskiego i Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego. W przypadku pozostałych wydziałów i praktyk stosuje się protokół.

## § 9

1. Zaświadczenie, o którym mowa w §7 ust. 9, wydaje się w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla studenta i Działu Współpracy Międzynarodowej.
2. Dział Współpracy Międzynarodowej przechowuje oryginał zaświadczenia w teczce akt osobowych studenta.

## § 10

Studenci, o których mowa w §1 ust. 1 posiadają wszelkie prawa i obowiązki studenta UMW, jeśli da się je bezpośrednio lub odpowiednio do nich zastosować, z wyłączeniem świadczeń stypendialnych i pomocy materialnej.

## § 11

Traci moc zarządzenie nr 50/XV R/2014 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 30 lipca 2014 r. ze zm.

## § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Ponikowski