………………………………………  
*miejscowość i data*

…………………………………………   
*Nazwisko i imię pracownika (czytelnie)*

*…………………………………………*   
*stanowisko*

*…………………………………………*   
jednostka organizacyjna

**WNIOSEK O WYKONYWANIE PRACY ZDALNEJ OKAZJONALNEJ**

Niniejszym wnioskuję o wykonywanie pracy zdalnej okazjonalnej

w dniu/ dniach \_\_ \_\_.\_\_ \_\_.202\_\_ r

w miejscu zamieszkania/innym miejscu\* tj. ……………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(należy podać dokładny adres – miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr budynku, nr lokalu)*

…………………………………………   
*podpis pracownika*

Zgoda / brak zgody \* bezpośredniego przełożonego:   
  
………………………………………………………….  
*(data i podpis bezpośredniego przełożonego)*