

Zarz.: 102/XVI R/2022

zm. 64/XVI R/2023,

Zarządzenie nr 102/XVI R/2022
Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 27 maja 2022 r.

**w sprawie sposobu potwierdzania obecności w pracy pracowników niebędących
nauczycielami akademickimi oraz nauczycieli akademickich biorących udział w projektach
finansowanych ze źródeł zewnętrznych**

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2022 poz. 574 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 4-6 Regulaminu Pracy UMW, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 126/XV R/2019 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 13 września 2019 r. ze zm., zarządzam, co następuje:

§ 1¹

Zobowiązuje się pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu niebędących nauczycielami akademickimi oraz kierowników jednostek organizacyjnych do przestrzegania poniższych zasad potwierdzania obecności w pracy:

- 1) przybycie do pracy i obecność w pracy pracownik potwierdza przez podpisanie w dniu, w którym jest obecny, listy obecności, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, a w przypadku wykonywania pracy zdalnej poprzez wysłanie do bezpośredniego przełożonego wiadomości email lub w inny sposób ustalony z przełożonym,
- 2) pracę zdalną pracownika odnotowuje na liście obecności kierownik jednostki organizacyjnej, wpisując symbol „PZO” w przypadku pracy zdalnej okazjonalnej, „PZR” w przypadku pracy zdalnej ryczałtowej,
- 3) nieobecność pracownika odnotowuje na liście obecności kierownik jednostki organizacyjnej, wpisując symbol „N” - nieobecność, niezależnie od jej przyczyny,
- 4) listy obecności podpisane przez kierownika jednostki organizacyjnej dostarczane są do Działu Spraw Pracowniczych do piątego dnia następnego miesiąca.

¹ Zmieniony zarządzeniem nr 64/XVI R/2023 Rektora UMW z dnia 24 kwietnia 2023 r.

§ 2

Zobowiązuje się pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, będących nauczycielami akademickimi biorącymi udział w projektach finansowanych ze źródeł zewnętrznych, jeżeli dokumentacja projektowa wymaga potwierdzania obecności w pracy, oraz kierowników jednostek organizacyjnych do przestrzegania poniższych zasad potwierdzania obecności w pracy:

- 1) przybycie do pracy i obecność w pracy pracownik potwierdza przez podpisanie w dniu, w którym jest obecny, listy obecności, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 2) listę obecności prowadzi się odrębnie dla każdego pracownika,
- 3) nieobecność pracownika odnotowuje na liście obecności kierownik jednostki organizacyjnej, wpisując symbol „D” w przypadku nieobecności spowodowanej delegacją z projektu, którego dotyczy lista, albo „N”- w przypadku nieobecności z innych przyczyn,
- 4) listy obecności podpisane przez kierownika jednostki organizacyjnej dostarczane są do Centrum Zarządzania Projektami do piątego dnia następnego miesiąca.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 65/XV R/2018 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie sposobu potwierdzania obecności w pracy pracowników niebędących nauczycielami akademickimi Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z upoważnienia Rektora
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
Prorektor ds. Nauki

prof. dr hab. Piotr Dzięgiel

Otrzymują:
wg rozdzielnika
KL