

**Zarz. 174/XVI R/2022**

zm. 176/XVI R/2022, 180/XVI R/2023

**Zarządzenie nr 174/XVI R/2022**

**Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**

**z dnia 29 września 2022 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad realizacji zajęć dydaktycznych  
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość  
oraz utworzenia Centralnego Repozytorium Materiałów Dydaktycznych**

Na podstawie art. 23 i art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Niniejsze Zarządzenie reguluje szczegółowe zasady realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zwanych dalej zajęciami on-line.
2. Realizacja zajęć on-line powinna być zgodna z Sylabusem i przyjętym harmonogramem zajęć. Dedykowanym narzędziem do realizacji zajęć on-line w UMW jest platforma MS Teams.
3. Szczegółowe zasady realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem platformy MS Teams w procesie kształcenia określone zostały w załączniku nr 1, a minimalne wymagania techniczne dla urządzeń komputerowych i mobilnych umożliwiające uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość - w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć on-line prowadzi kształcenie na odległość zapewniając zgodność prezentowanych treści z efektami uczenia się zawartymi w sylabusie przedmiotu.
2. Za jakość kształcenia na zajęciach on-line odpowiada Kierownik jednostki organizacyjnej realizującej w tej formie zajęcia z danego przedmiotu.

3. W przypadku stwierdzenia niezgodności Kierownik jednostki organizacyjnej wzywa nauczyciela akademickiego lub inną osobę zobowiązaną do prowadzenia zajęć on-line do niezwłocznego usunięcia niezgodności.
4. W sytuacji bezskuteczności działań, o których mowa w ust. 3, Kierownik jednostki organizacyjnej podejmuje działania naprawcze i informuje Dziekana oraz Prorektora ds. Studentów i Dydaktyki.
5. Za jakość kształcenia na zajęciach on-line prowadzonych przez Kierowników jednostek organizacyjnych odpowiadają Dziekani. Zapisy ustępów 3 – 4 stosuje się odpowiednio.
6. Nadzór nad poprawnością realizacji zajęć on-line odbywa się zgodnie z procedurą hospitacji zajęć dydaktycznych uregulowaną w odrębnym Zarządzeniu Rektora.

### § 3

1. Z dniem 1 października 2022 r. tworzy się Centralne Repozytorium Materiałów Dydaktycznych (dalej jako Repozytorium).
2. Od roku akademickiego 2022/2023 nauczyciel akademicki lub inna osoba zobowiązana do prowadzenia zajęć on-line w ramach kształcenia przeddyplomowego zobligowany jest do umieszczenia w Repozytorium prezentacji do wykładów oraz innych materiałów przygotowanych dla potrzeb realizacji zajęć on-line. Jako kształcenie przeddyplomowe należy rozumieć kształcenie na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia, jednolitych magisterskich wszystkich kierunków studiów prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.
3. Tematy prezentacji i innych materiałów do zajęć on-line muszą być zgodne z tematami zaplanowanymi do realizacji w Sylabusach przedmiotów, a pierwsza i ostatnia strona prezentacji do zajęć on-line powinny być zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
4. <sup>1</sup>Umieszczenie prezentacji i innych materiałów w Repozytorium odbywa się poprzez dodanie materiału dydaktycznego na stronie [materialy.umw.edu.pl](http://materialy.umw.edu.pl). Dodawany materiał należy umieścić w odpowiednim miejscu w strukturze strony [materialy.umw.edu.pl](http://materialy.umw.edu.pl) biorąc pod uwagę: wydział, kierunek studiów, poziom studiów (jednolite magisterskie/ I. stopnia/ II. stopnia), formę studiów (stacjonarna/ niestacjonarna), rok studiów, rodzaj przedmiotu

---

<sup>1</sup> Zmieniony zarządzeniem nr 180/XVI R/2023 Rektora UMW z dnia 30 października 2023 r.

(obowiązkowy/ fakultatywny), nazwę przedmiotu i formę zajęć najpóźniej na 1 dzień przed planowanym terminem wykładu.

5. <sup>2</sup> Plik z wykładem powinien mieć nadaną nazwę: nr wykładu/ temat zgodny z sylabusem/ oznaczenie części, jeśli temat realizowany jest w częściach. Zalecane formaty plików to: pdf, mp3, mp4.
6. Rekomenduje się wzbogacenie prezentacji do wykładów o nagranie audio albo audiowizualne. Opracowanie i umieszczenie w Repozytorium wzbogaconych form prezentacji będzie dodatkowo punktowane w Studenckiej Ocenie Nauczyciela Akademickiego.
7. Prezentacje przygotowane przez nauczycieli bądź inne osoby zobowiązane do prowadzenia zajęć dydaktycznych muszą być udostępnione tym grupom studentów, dla których materiał zawarty w prezentacjach jest istotny dla celów edukacyjnych.
8. Nadzór nad umieszczaniem prezentacji na stronie *materialy.umw.edu.pl* sprawują Dziekani poszczególnych wydziałów lub upoważnione przez Dziekanów osoby.

#### § 4

1. Materiały prezentowane na zajęciach prowadzonych on-line (audio lub video), prezentacje, opracowania tekstowe, pliki graficzne, pliki PDF lub inne pliki udostępnione przez prowadzącego podczas zajęć stanowią utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.; dalej jako Prawo autorskie), a zatem podlegają ochronie przewidzianej w tych przepisach.
2. Głos i wizerunek oraz wszelkie dane osobowe prowadzącego lub innych osób (studentów uczestniczących w zajęciach on-line) przetwarzane na zajęciach on-line, podlegają ochronie przewidzianej w przepisach prawa, w szczególności w Prawie autorskim i w Kodeksie cywilnym oraz w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.; tzw. RODO).

---

<sup>2</sup> Zmieniony zarządzeniem nr 180/XVI R/2023 Rektora UMW z dnia 30 października 2023 r.

3. Student może korzystać z materiałów udostępnionych poprzez Repozytorium wyłącznie do celów dydaktycznych. Zakazane jest wykorzystywanie udostępnianych materiałów do celów innych niż dydaktyczne, przede wszystkim udostępnianie ich za pomocą środków komunikacji na odległość, w tym upowszechnianie w Internecie, np. w celach komercyjnych.
4. Zamieszczając w Repozytorium materiały przygotowane na potrzeby zajęć on-line ich autor wyraża zgodę na przeniesienie autorskich praw majątkowych do nich na rzecz Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Ponikowski

**Otrzymują:**  
według rozdzielnika  
mc