

**REGULAMIN PROWADZENIA I ZALICZANIA ZAJĘĆ
w Katedrze i Zakładzie Farmakologii
w roku akademickim 2023/2024**

z przedmiotów:

- 1. FARMAKOLOGIA I TOKSYKOLOGIA (studenci III roku WL),***
- 2. FARMAKOLOGIA (studenci III roku Wydz. L-S),***
- 3. FARMAKOLOGIA I FARMAKODYNAMIKA (studenci IV roku WF).***

1. Do obowiązków studenta należy przestrzeganie regulaminu przedmiotu oraz terminowe uzyskiwanie zaliczeń oraz zdanie egzaminów.
2. Student jest zobowiązany do zdobywania wiedzy i nabywania umiejętności przygotowujących do przyszłej pracy zawodowej.
3. Do kontaktów z prowadzącymi zajęcia oraz przystąpienia do zaliczeń pisemnych studenci zobowiązani są do założenia i używania (regularnego sprawdzania) poczty elektronicznej na serwerze UMW (@student.umw.edu.pl). Studenci zobowiązani są również do sprawdzania chmury uczelni, w której umieszczane są materiały dydaktyczne (<https://cloud.umw.edu.pl>).
4. Program przedmiotu, efekty kształcenia, tematyka zajęć i wykaz zalecanej literatury zawarty jest w sylabusie przedmiotu zatwierdzonym przez Dziekana.
5. Uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych stacjonarnych (w pomieszczeniach UMW) i zdalnych jest obowiązkowe. Zajęcia, w tym odpowiedzi ustne studentów mogą być nagrywane.
6. Zajęcia stacjonarne i zdalne rozpoczynają się punktualnie w wyznaczonym czasie.
7. Nieobecność studenta na zajęciach (z wyjątkiem sytuacji podanych w Regulaminie Studiów), wymaga odrobienia zajęć niezwłocznie po ustaniu przyczyny nieobecności. O formie odrobienia zajęć decyduje prowadzący ćwiczenia. Odrabianie zajęć z inną grupą ćwiczeniową wymaga zgód prowadzącego zajęcia i osoby, u której zajęcia mają być odrobione. Zajęcia odrabiane mogą nie zostać zaliczone, jeżeli student odmawia odpowiedzi lub wykazuje brak przygotowania.
8. Ewentualna zmiana terminu zajęć jest możliwa na wniosek wszystkich studentów grupy lub prowadzącego. Przełożone zajęcia nie mogą kolidować z żadnymi innymi zajęciami na Uczelni.
9. Terminy i miejsce konsultacji dla studentów są udostępnione na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej katedry, po ich uzgodnieniu ze studentami.
10. Studenci zobowiązani są do przygotowywania się na każde zajęcia z materiału dotychczas przerobionego (w tym przedstawianego na wykładach) oraz zadanego na bieżące zajęcia. Znajomość materiału podczas zajęć może być sprawdzana w kontakcie bezpośrednim lub przy wykorzystaniu różnych form zdalnego nauczania.

11. W celu otrzymania zaliczenia zajęć w danym semestrze student jest zobowiązany, poza regularnym uczęszczaniem na zajęcia, do uzyskania:

- a) **Wydział Lekarski – III rok oraz Wydział Lekarsko-Stomatologiczny – III rok** – w każdym semestrze co najmniej 3 pozytywnych ocen, w tym:
- 1 pozytywnej oceny ze sprawdzianu z recepty,
 - 2 pozytywnych ocen ze sprawdzianów pisemnych (zaliczenia testowe),
 - student może otrzymać w semestrze dodatkowe oceny z odpowiedzi pisemnej na pytania otwarte albo odpowiedzi ustnej

Oceny ze sprawdzianów wiedzy teoretycznej (w formie odpowiedzi pisemnej testowej lub na pytania otwarte albo odpowiedzi ustnej) są wliczane do średniej ocen decydującej o możliwości dodatkowego zdawania egzaminu w formie wyznaczonej przez egzaminatora a także wraz z ocenami ze sprawdzianów z receptury stanowią podstawę do ustalenia oceny semestralnej.

Zaliczenia testowe i sprawdziany z receptury odbywają się w kontakcie bezpośrednim, o ile rektor nie zadecyduje inaczej.

Na Wydziale Lekarskim ocenę końcową semestralną z przedmiotu, stanowi średnia ze wszystkich ocen uzyskanych przez studenta w danym semestrze.

- b) **Wydział Farmaceutyczny – IV rok** – w każdym semestrze co najmniej 2 pozytywnych ocen, w tym:

- 2 pozytywnych ocen ze sprawdzianów pisemnych (zaliczenia testowe),
- student może otrzymać w semestrze dodatkowe oceny z odpowiedzi pisemnej na pytania otwarte albo odpowiedzi ustnej

Oceny ze sprawdzianów wiedzy teoretycznej (w formie odpowiedzi pisemnej testowej lub na pytania otwarte albo odpowiedzi ustnej) są wliczane do średniej ocen decydującej o możliwości dodatkowego zdawania egzaminu w formie wyznaczonej przez egzaminatora.

Zaliczenia testowe odbywają się w kontakcie bezpośrednim, o ile rektor nie zadecyduje inaczej.

12. Wyniki sprawdzianu pisemnego lub egzaminu testowego są podawane do wiadomości studentom w terminie do 3 dni roboczych od ich przeprowadzenia.

13. Student, który w trakcie sprawdzania jego wiedzy w jakiegokolwiek formie korzysta lub skorzystał z niedozwolonej pomocy, materiałów lub posiada przy sobie – bez zezwolenia prowadzącego zajęcia - jakiegokolwiek urządzenia elektroniczne sugerujące możliwość ich wykorzystania w niedozwolonym regulaminem celu ponosi konsekwencje wymienione w Regulaminie Studiów. Ten zakaz nie dotyczy posiadania urządzeń niezbędnych dla zdrowia lub do przeprowadzeniu sprawdzianów.

14. W przypadku, gdy student nie uzyska pozytywnych ocen z wymaganych sprawdzianów ma prawo do:

- a) jednokrotnej poprawy sprawdzianu częściowego po uzgodnieniu z prowadzącym przedmiot,
- b) przystąpienia do sprawdzianu z całości materiału objętego programem przedmiotu; termin sprawdzianu powinien być ustalony nie później niż na dwa dni robocze przed planowanym terminem egzaminu z tego przedmiotu.

W przypadku niezaliczenia sprawdzianu, o którym mowa powyżej, w semestrze letnim, kończącego się egzaminem, student nie zostaje dopuszczony do zdawania egzaminu w pierwszym terminie.

Student niedopuszczony do pierwszego terminu egzaminu ma prawo do zdawania sprawdzianu dopuszczającego do egzaminu poprawkowego, jednak nie później niż przed rozpoczęciem sesji poprawkowej. Po uzyskaniu zaliczenia sprawdzianu dopuszczającego do egzaminu student może przystąpić do pierwszego terminu egzaminu poprawkowego, a w przypadku niezaliczenia tego sprawdzianu dopuszczającego do egzaminu student nie uzyskuje zaliczenia przedmiotu.

W przypadku niezaliczenia sprawdzianu, o którym mowa w Regulaminie Studiów, w semestrze zimowym, niekończącego się egzaminem, Dziekan na wniosek studenta może warunkowo dopuścić studenta do sesji i udzielić zgody na wpis warunkowy na kolejny semestr, wyznaczając termin zaliczenia przedmiotu.

Terminy sprawdzianów, o których mowa w Regulaminie Studiów, ustala nauczyciel akademicki prowadzący przedmiot w porozumieniu ze studentem.

Odstęp pomiędzy kolejnymi kolokwiami powinien wynosić minimum 2 dni.

15. Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za przedmiot ustala termin egzaminu w porozumieniu ze w porozumieniu ze starostą roku i opiekunem roku.
16. Zakres materiału obowiązujący do egzaminu, zgodnie z sylabusem przedmiotu, obejmuje materiał przerabiany na wszystkich zajęciach dydaktycznych z przedmiotu (ćwiczenia, wykłady).
17. Egzamin końcowy:
 - a) **dla Studentów III roku Wydziału Lekarskiego i III roku Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego** – składa się z dwóch części i obejmuje:
 - egzamin praktyczny z receptury – przeprowadzany przed egzaminem z materiału teoretycznego,
 - egzamin z materiału teoretycznego.
 - b) **dla Studentów IV roku Wydziału Farmaceutycznego** obejmuje:
 - egzamin z materiału teoretycznego.

Kryteria zaliczenia egzaminu końcowego:

Egzamin końcowy składa się z egzaminu praktycznego i egzaminu z materiału teoretycznego.

Egzamin praktyczny zaliczany jest, gdy student prawidłowo przeliczy i wypisze recepty/zlecenia pielęgniarские na trzy wylosowane leki. Kryteria zaliczenia recepty są podane szczegółowo w sylabusie przedmiotu.

Przystąpienie do części teoretycznej egzaminu dla studentów Wydz. Lekarskiego oraz Wydz. Lekarsko-Stomatologicznego jest możliwe wyłącznie po otrzymaniu oceny co najmniej dostatecznej z części praktycznej egzaminu.

Egzamin teoretyczny przeprowadzany jest w formie testu składającego się z 50-100 pytań. Kryterium zaliczenia egzaminu wynosi minimum 61% prawidłowych odpowiedzi. Kryteria dla poszczególnych ocen są szczegółowo przedstawione w sylabusie przedmiotu. Po przeprowadzeniu testu i analizie stopnia jego trudności, progi podane w %, mogą ulec

wyłącznie zmniejszeniu. Egzamin teoretyczny może być przeprowadzony **w innej formie**, np. formie egzaminu ustnego (prawidłowe udzielenie odpowiedzi na trzy wylosowane pytania), pisemnych pytań otwartych, np. w terminach poprawkowych, przedterminie. Wyboru formy egzaminu dokonuje osoba odpowiedzialna za przedmiot.

Zwolnienie z egzaminu praktycznego

Student może uzyskać zwolnienie z egzaminu praktycznego z receptury, jeżeli uzyska w ciągu roku akademickiego średnią ocen co najmniej 4,0 ze wszystkich sprawdzianów z recepty.

Zdawanie egzaminu przez studentów ze średnią co najmniej 4.0 ze sprawdzianów teoretycznych

Studenci, którzy osiągnęli w ciągu całego roku akademickiego co najmniej średnią 4,0 – ze sprawdzianów wiedzy teoretycznej, ale nie zdali egzaminu testowego w I terminie, mają **możliwość dodatkowego zdawania** egzaminu w formie wyznaczonej przez egzaminatora w wyznaczonym w ramach sesji I terminie. Uzyskana w ten sposób ocena jest oceną ostateczną uzyskaną w pierwszym terminie.

18. W przypadku uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej studentowi przysługuje prawo do zdawania egzaminu w dwóch terminach poprawkowych, które mogą się odbyć w formie egzaminu komisyjnego, o którym mowa w Regulaminie Studiów zarządzanego na wniosek studenta przez dziekana.
19. Na żądanie nauczyciela akademickiego przeprowadzającego egzamin lub sprawdzian student potwierdza swoją tożsamość poprzez okazanie legitymacji studenckiej, indeksu lub innego dokumentu ze zdjęciem.
20. Każda praca pisemna studenta jest przechowywana u osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczne w przypadku kolokwium przez okres 12 miesięcy lub u egzaminatora, w przypadku prac egzaminacyjnych przez okres 24 miesięcy. Student ma prawo wglądu do każdej swojej ocenianej pracy pisemnej i testowej, treści pytań i szablonu odpowiedzi przez okres dwóch tygodni od dnia ogłoszenia wyników lub w terminie późniejszym po uzgodnieniu z egzaminatorem lub osobą prowadzącą zajęcia. Egzaminator udostępnia studentowi klucz do pytań w trakcie wglądu do prac egzaminacyjnych.
21. Student winien posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu BHP, potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem.
22. Sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie przedmiotu są regulowane w Regulaminie Studiów lub innych przepisach prawnych.

Wrocław, dnia 30 września 2023 r.