|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i symbol | PROREKTOR DS. NAUKI | **RN** |
| Jednostka nadrzędna | Podległość formalna | Podległość merytoryczna |
| Rektor | R | Rektor | R |
| Jednostki podległe | Podległość formalna | Podległość merytoryczna |
| Uniwersyteckie Centrum Wsparcia Badań KlinicznychCentrum Badań PrzedklinicznychUniwersyteckie Centrum Badań Omicznych | RNCRN-BPRN-BO | BibliotekaDział ds. Systemu POL-onCentrum Zarządzania Projektami Biuro Rady Dyscypliny Nauki MedyczneBiuro Rady Dyscypliny Nauki FarmaceutyczneBiuro Rady Dyscypliny Nauki o ZdrowiuSzkoła DoktorskaDyrektor Szkoły DoktorskiejUniwersyteckie Centrum Wsparcia Badań KlinicznychCentrum Analiz StatystycznychCentrum Jakości Nauki i EwaluacjiCentrum Badań PrzedklinicznychUniwersyteckie Centrum Badań Omicznych | RNBRNPRN-ZPRN-BMRN-BFRN-BZRSDRN-SDRNCRN-ARN-ERN-BPRN-BO |
|  |
| Cel działalności  |
| * Zarządzanie procesem naukowym w dyscyplinach, w których Uczelnia prowadzi działalność badawczą, w celu realizacji założeń strategii Uczelni w obszarze działalności naukowej,
* Koordynacja współpracy podmiotów sprawujących opiekę zdrowotną z jednostkami uczelnianymi w obszarze działalności naukowej,
* Inicjowanie, wdrażanie, nadzorowanie projektów strategicznych w obszarze rozwoju naukowego Uczelni (w szczególności wiodące zespoły badawcze, strategiczne projekty infrastrukturalne, międzynarodowa współpraca naukowa).
 |
| Kluczowe zadania |
| 1. Inicjowanie działań niezbędnych do rozwoju działalności naukowej na Uczelni, w tym tworzenie warunków organizacyjnych i infrastrukturalnych do: podnoszenia jakości prac naukowo-badawczych, występowania z wnioskami o zewnętrzne finansowanie projektów naukowych oraz nawiązywania współpracy naukowej z ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą
2. Nadzorowanie wyników działalności naukowej w jednostkach Uczelni (w tym inicjowanie, rekomendowanie i wdrażanie działań korygujących), podejmowanie działań wspierających działalność naukową pracowników Uczelni w celu osiągnięcia przez Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu jak najlepszego wyniku w procesach ewaluacji działalności naukowej w dyscyplinach, w których Uniwersytet prowadzi działalność badawczą.
3. Podejmowanie działań w celu zapewnienia efektywnej realizacji badań naukowych w podmiotach sprawujących opiekę zdrowotną dla których Uczelnia jest podmiotem tworzącym oraz w innych podmiotach leczniczych, z którymi Uczelnia nawiąże współpracę.
4. Podejmowanie działań koordynujących i intensyfikujących pozyskiwanie przez pracowników Uczelni środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na badania naukowe oraz aparaturę badawczą.
5. Koordynacja i nadzór nad realizacją projektów badawczych finansowanych ze źródeł zewnętrznych, pozyskiwanych przez pracowników Uczelni,
6. Koordynacja działań zmierzających do komercjalizacji wyników badań naukowych, wprowadzanie opracowanych w Uczelni nowych technologii (patenty) do praktyki klinicznej i przemysłu.
7. Rekomendowanie kryteriów ocen okresowych nauczycieli akademickich w grupie badawczej i badawczo-dydaktycznej (w zakresie nauki).
8. Opiniowanie wniosków o nagrody za osiągnięcia naukowe.
9. Zapewnienie rozwoju i efektywnego wykorzystania laboratoriów i aparatury badawczej.
10. Współpraca z wrocławskim środowiskiem naukowym.
11. Nadzór nad procesem sprawozdawczym Uczelni w Zintegrowanym Systemie Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on w zakresie prawidłowego, rzetelnego i terminowego wprowadzania oraz uzupełniania danych przez uczestników procesu, w tym użytkowników systemu POL-on.
12. Sprawowanie nadzoru nad rekrutacją do Szkoły Doktorskiej.
13. Sprawowanie opieki i nadzoru nad działalnością organizacji doktoranckich i kół naukowych, współpraca z samorządem doktorantów.
14. Nadzór nad zaspokajaniem potrzeb zdrowotnych, materialnych i kulturalnych doktorantów, w tym zapewnienie sprawnej realizacji pomocy materialnej dla doktorantów.
15. Raportowanie JM Rektorowi efektów prowadzonych zadań każdego roku za rok mijający w terminie do 31 grudnia.

*Prorektor ds. Nauki jest upoważniony do załatwiania spraw w imieniu Rektora w zakresie ustalonym w pełnomocnictwach udzielonych przez Rektora, obejmujących w szczególności upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz dokonywania innych czynności.* |