Załącznik nr 3[[1]](#footnote-1)

do zarządzenia nr 76/XV R/2016

Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

z dnia 12 września 2016 r.

## Umowa zlecenie

numer …………………

Zawarta w dniu …………………… r. pomiędzy Uniwersytetem Medycznym we Wrocławiu, zwanym dalej UMW, reprezentowanym, na podstawie pełnomocnictwa Rektora, przez ………………………….

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

…………………………………………..….……… PESEL ……………………………..………………

zamieszkałą/ym ul. …………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o treści:

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na zamówienie Zleceniodawcy następujące czynności: prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku …………………… z przedmiotów wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Szczegółowy harmonogram zajęć, wskazujący przedmiot zajęć, liczbę godzin oraz termin ich realizacji, przekazany zostanie Zleceniobiorcy przez Kierownika jednostki.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, Zleceniodawca będzie zlecał Zleceniobiorcy w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Zleceniodawcy - na podstawie odrębnego polecenia.
3. Niniejsza umowa nie obejmuje i nie dotyczy godzin dydaktycznych realizowanych przez Zleceniobiorcę w ramach odbywanych przez niego studiów doktoranckich u Zleceniodawcy, które muszą zostać zrealizowane w pierwszej kolejności. Czynności w ramach niniejszej Umowy Zleceniodawca będzie zlecał Zleceniobiorcy dopiero po zrealizowaniu przez Zleceniobiorcę godzin dydaktycznych w ramach odbywanych studiów doktoranckich.
4. Przy podpisaniu niniejszej Umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć oświadczenie dla   
   celów podatkowych i ubezpieczeń społecznych - na wzorze stanowiącym załącznik nr 9 do zarządzenia nr 1/XV R/2017 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 16 stycznia 2017 r. w sprawie zasad i trybu zawierania umów zlecenia i umów o dzieło z osobą fizyczną.

§ 2

Termin wykonania zlecenia: od dnia ……………………… r. do dnia …………………………. r.

§ 3

Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie za każdą godzinę dydaktyczną (45 minut) wykonywania zlecenia w wysokości brutto: …………… zł (stawka godzinowa, tj. słownie: …………………………………złotych).

§ 4

1. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy rachunek na kwotę stanowiącą równowartość iloczynu godzin zrealizowanych w tym miesiącu i stawki, o której mowa w §3 powyżej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. W przypadku niewykonania przez Zleceniobiorcę żadnych czynności w danym miesiącu, rachunku nie wystawia się.
2. Rachunek, wraz z zaświadczeniem, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy, Zleceniobiorca przedkłada właściwemu adiunktowi dydaktycznemu w terminie do 3 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu wykonywania godzin dydaktycznych w ramach niniejszej Umowy, w celu weryfikacji.
3. Rachunek Zleceniobiorcy, zatwierdzony przez właściwego adiunkta dydaktycznego jednostki pod względem zgodności realizacji zlecenia z zawartą umową i ilości zrealizowanych godzin, Zleceniobiorca przekaże do akceptacji Kierownika jednostki, w której realizował zajęcia dydaktyczne.
4. Rachunek potwierdzony przez Kierownika jednostki, Zleceniobiorca przekazuje do Działu Organizacji Dydaktyki w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu wykonywania godzin dydaktycznych w ramach niniejszej Umowy, celem weryfikacji zgodności zrealizowanych godzin z harmonogramem zajęć.
5. Rachunek Zleceniobiorcy, zatwierdzony przez Dział Organizacji Dydaktyki, stanowi potwierdzenie liczby godzin zrealizowanych przez Zleceniobiorcę w danym miesiącu.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi co najmniej raz w miesiącu, po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania czynności, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia przez Zleceniobiorcę do Działu Organizacji Dydaktyki poprawnie wystawionego rachunku. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest potwierdzenie przez adiunkta dydaktycznego i Kierownika jednostki, w której realizowane były zajęcia dydaktyczne zgodności realizacji zlecenia z zawartą umową oraz potwierdzenie przez Dział Organizacji Dydaktyki zgodności zrealizowanych godzin z harmonogramem zajęć.

§ 5

Zleceniobiorca oświadcza, że czynności objęte niniejszą umową będzie wykonywać osobiście, zobowiązując się jednocześnie do niecedowania praw i obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy.

§ 6

Jeżeli Zleceniobiorca będzie przy wykonywaniu przedmiotu umowy korzystał z materiałów i/lub narzędzi należących do Uniwersytetu Medycznego, do rachunku należy dołączyć rozliczenie z powierzonych materiałów i/lub narzędzi w stanie niepogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnego korzystania.

§ 7

Wykonywanie czynności będących przedmiotem umowy nie wymaga bezpośredniego nadzoru Zleceniodawcy i zostaną one wykonane w miejscu i godzinach dogodnych dla Zleceniodawcy   
w uzgodnieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej, na rzecz której te czynności będą wykonane.

§ 8

1. Wraz z każdym rachunkiem, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Zleceniobiorca obowiązany jest do przedłożenia zaświadczenia o przychodach osiągniętych w innych podmiotach niż Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu, wystawionym na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, musi być załączane do rachunku wystawianego za każdy miesiąc wykonywania Umowy z następującym zastrzeżeniem:
3. jeżeli rachunek będzie wystawiony za miesiąc w trakcie trwania umowy to zaświadczenie powinno dotyczyć przychodów osiągniętych w miesiącu wystawienia rachunku;
4. jeżeli rachunek będzie wystawiony za ostatni miesiąc trwania umowy – to zaświadczenie ma dotyczyć przychodów osiągniętych w tym ostatnim miesiącu trwania umowy.
5. W przypadku niedostarczenia przez Zleceniobiorcę zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, od kwoty wynagrodzenia naliczone zostaną i odprowadzone składki na ubezpieczenie społeczne.
6. Zleceniobiorca ma obowiązek powiadomić na piśmie Dział Spraw Pracowniczych Sekcję Rozliczania Płac Zleceniodawcy o zmianie stanu faktycznego w obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. Za skutki wynikłe z niedopełnienia tego obowiązku odpowiada Zleceniobiorca.

§ 9

1. Zleceniodawca jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”).
2. Na podstawie art. 29 RODO Zleceniobiorca, na czas trwania Umowy uzyskuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy oraz zgodnie z poleceniem Zleceniodawcy.
3. Dane osobowe, zgodnie z art. 4 pkt 1 RODO, oznaczają: informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); osobą możliwą do zidentyfikowania jest osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz wszelkich informacji, materiałów, dokumentów zawierających dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia, otrzymane od Zleceniodawcy lub uzyskane w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych poprzez odpowiednią ich ochronę przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą lub modyfikacją.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, będą one wykorzystywane wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy oraz że nie będą ujawniane ani udostępniane jakiejkolwiek osobie trzeciej.
7. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy treści danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczania trwa w trakcie realizacji niniejszej Umowy jak i po jej zakończeniu.
8. Zleceniobiorca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz wewnętrznych regulacji Zleceniodawcy (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian), w szczególności **Zarządzenia nr 93/XV R/2018 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 1 sierpnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Polityki ochrony danych osobowych Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Instrukcji zarządzania siecią   
   i systemami informatycznymi w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Regulaminu monitoringu wizyjnego w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, Procedury fizycznego dostępu do pomieszczeń oraz dokumentów zawierających dane osobowe przechowywanych w wersji papierowej w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu oraz Procedury ochrony danych osobowych w badaniach naukowych prowadzonych   
   w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu.**
9. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę, ze skutkiem natychmiastowym.
10. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zleceniodawcy za wszelkie szkody, jakie z winy Zleceniobiorcy wyrządzone zostaną Zleceniodawcy wskutek udostępnienia lub wykorzystania pozyskanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia niezgodnie z treścią niniejszej Umowy lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym w szczególności w przypadku, gdy Zleceniodawca zostanie obciążony karą pieniężną.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
2. Komunikacja ze Zleceniobiorcą będzie odbywała się za pomocą adresu e-mail:
3. …….………………………. – właściwego dla Zleceniobiorcy,
4. ….………..……………….. – właściwego dla Zleceniodawcy.

§ 11

Wszystkie warunki niniejszej umowy obowiązują strony bez potrzeby osobnych wezwań, przy czym strony nie mogą powoływać się na warunki ustalone ustnie.

§ 12

* + - 1. Zleceniodawca jest Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy. Zleceniodawca wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: [iod@umw.edu.pl](mailto:iod@umw.edu.pl).
      2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu podjęcia przez Administratora działań zmierzających do zawarcia umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy cywilno-prawnej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
      3. Ponadto, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym: rachunkowych, płatnika zaliczki na podatek dochodowy, płatnika składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, a także obowiązków sprawozdawczych i archiwizacyjnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
      4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji ewentualnych roszczeń cywilno-prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
      5. Administrator udostępnia dane osobowe innym administratorom działającym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym: organom podatkowym, Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (bankom) lub usługi pocztowe/kurierskie. Administrator może powierzyć innemu podmiotowi, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora.
      6. Administrator będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe w okresie realizacji zawartej umowy, rozliczenia składek na ubezpieczenie i zaliczek na podatek dochodowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
      7. W przypadkach, na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach, Zleceniobiorcy przysługuje prawo do żądania: dostępu do treści danych oraz ich sprostowania (art. 15 i 16 RODO), usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (art. 21 RODO), przenoszenia danych (art. 20 RODO) oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa – w przypadku podejrzenia, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem przepisów prawa.
      8. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, aczkolwiek niezbędne do zawarcia niniejszej umowy. Brak podania danych będzie skutkował brakiem możliwości zawarcia i wykonania umowy. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami prawa jest obligatoryjne. Obowiązek podania Pani/Pana danych osobowych wynika w szczególności z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. Odmowa podania danych uniemożliwi prawidłową realizację umowy i wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
      9. Podane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu w rozumieniu RODO.

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej z elektronicznym podpisem kwalifikowanym, pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Spory mogące powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy strony poddają orzecznictwu właściwym sądom we Wrocławiu.

§ 15

1. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załączniki do Umowy zlecenia:
3. załącznik nr 1 – wykaz przedmiotów zleconych,
4. załącznik nr 2 – wzór rachunku,
5. załącznik nr 3 – zaświadczenie o przychodach osiągniętych w innych podmiotach niż UMW.

|  |  |
| --- | --- |
| Zleceniobiorca | Zleceniodawca |

1. Załącznik zmieniony zarządzeniem nr 195/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 13 września 2024 r. [↑](#footnote-ref-1)