



UNIwersytet Medyczny
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

WYDZIAŁ PIELEGNiARSTWA I POŁOŻNICTWA

REGULAMIN DYPLOMOWANIA
na kierunku POŁOŻNICTWO
studia drugiego stopnia

obowiązujący od roku akademickiego 2024/2025

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Studia na kierunku Położnictwo drugiego stopnia, kończą się egzaminem dyplomowym magisterskim.
2. Regulamin dyplomowania magistra położnictwa Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa Uniwersytetu Medycznego im. Piastów śląskich we Wrocławiu zwany dalej „Regulaminem” określa zasady organizacji i przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
3. Egzamin dyplomowy złożony jest z części teoretycznej i obrony pracy dyplomowej.
4. Celem egzaminu dyplomowego magisterskiego jest ocena stopnia osiągnięcia założonych efektów uczenia się na danym kierunku, studiów drugiego stopnia, w zakresie wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, niezbędnych do uzyskania kwalifikacji zawodowych.
5. Egzamin dyplomowy ocenia się zgodnie z kryteriami zawartymi w niniejszym Regulaminie (część teoretyczna §6, obrony pracy dyplomowej magisterskiej §7-§12).
6. Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku końcowego jest pozytywna ocena z każdej części egzaminu dyplomowego.
7. Na wniosek studenta Dziekan może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku obcym w jakim była przygotowana praca dyplomowa.
8. Na wniosek studenta obrona pracy dyplomowej magisterskiej może mieć charakter otwarty.
9. Egzamin dyplomowy magisterski odbywa się w terminie ustalonym przez Dziekana, nie później jednak niż do 30 września danego roku akademickiego. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek promotora lub studenta, Dziekan może ustalić inny termin egzaminu dyplomowego.

§ 2

Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego magisterskiego:

1. Uzyskanie przez studenta absolutorium (zdanie obowiązujących egzaminów i uzyskanie zaliczeń z wszystkich przedmiotów oraz praktyk zawodowych przewidzianych planem studiów).
2. Uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS, określonej dla kierunku położnictwo drugiego stopnia z przedmiotów objętych planem kształcenia.
3. Otrzymanie od promotora i recenzenta co najmniej oceny dostatecznej z pracy dyplomowej magisterskiej.
4. Wprowadzenie pracy dyplomowej do systemu antyplagiatowego i uzyskanie pomyślnego wyniku weryfikacji pracy (Zarządzenie nr 137/XV R/2019, Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 26 września 2019 r.).
5. Złożenie pracy magisterskiej w wyznaczonym przez Dziekana terminie.
6. Na uzasadniony wniosek studenta Dziekan może podjąć decyzję o wydłużeniu terminu złożenia pracy dyplomowej i przystąpienia do egzaminu dyplomowego.
7. Student ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem egzaminu dyplomowego magisterskiego dostępnym w Dziekanacie i/lub na stronie Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa w zakładce Egzaminu dyplomowe.
8. Student ma obowiązek złożyć w dziekanacie przed rozpoczęciem egzaminu potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem egzaminu dyplomowego magisterskiego na kierunku położnictwo.
9. Złożone potwierdzenie jest warunkiem umożliwiającym studentowi rozpoczęcie procedury egzaminacyjnej.

§ 3

Egzamin dyplomowy magisterski składa się z dwóch etapów:

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego obejmująca sprawdzenie wiedzy kierunkowej zdobytej w całym okresie studiów drugiego stopnia.

2. Obrona pracy dyplomowej magisterskiej wraz weryfikacją efektów w zakresie umiejętności praktycznych zdobytych w całym okresie studiów drugiego stopnia.
3. Warunkiem przystąpienia do kolejnego etapu egzaminu dyplomowego magisterskiego jest pozytywne zaliczenie etapu poprzedzającego.

§ 4

1. W sytuacji niezaliczenia części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego egzamin poprawkowy wyznaczony jest nie wcześniej niż 7 dni od dnia pierwszego terminu.
2. Student ma prawo przystąpić dwukrotnie do egzaminu poprawkowego.
3. W sytuacji niezaliczenia ponownie części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego drugi egzamin poprawkowy wyznaczany jest na miesiąc wrzesień.
4. Ponowne niezaliczenie części teoretycznej poprawkowego egzaminu dyplomowego magisterskiego powoduje, że Dziekan może wydać decyzję o powtórzeniu wskazanych przedmiotów objętych planem studiów lub skreślić studenta z listy studentów.
5. W przypadku uzyskania oceny negatywnej z obrony pracy dyplomowej magisterskiej, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
6. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z obrony pracy dyplomowej magisterskiej w drugim terminie, Dziekan na wniosek studenta, może wydać decyzję o powtórzeniu roku/semestru w zakresie przedmiotów wskazanych przez Promotora lub skreślić go z listy studentów.
7. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie Dziekan może wyrazić zgodę na powtarzanie semestru/roku studiów, wskazując do powtarzania określone przedmioty przewidziane programem studiów.
8. W przypadku niestawienia się studenta na egzamin dyplomowy (dotyczy każdej z jego części) jest to równoznaczne z brakiem zaliczenia i otrzymaniem oceny niedostatecznej z tej części egzaminu.

§ 5

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed Komisją powołaną przez Dziekana (Regulamin Studiów § 45, pkt. 9).
2. Za organizację i przebieg egzaminu dyplomowego odpowiada Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej powołany przez Dziekana.
3. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej:
 - udziela komisji instruktażu dotyczącego przebiegu części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego,
 - koordynuje przygotowanie standaryzowanego testu stanowiącego część teoretyczną egzaminu magisterskiego oraz puli pytań problemowych weryfikujących umiejętności praktyczne,
 - sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu,
 - rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego,
 - sporządza protokół zbiorczy oraz indywidualny dla każdego studenta z przebiegu części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego i przekazuje go do dziekanatu kierunkowego.
4. Do obowiązków Komisji Egzaminacyjnej należy:
 - przygotowanie standaryzowanego testu stanowiącego część teoretyczną egzaminu dyplomowego magisterskiego,
 - przygotowanie puli pytań problemowych weryfikujących umiejętności praktyczne.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE CZĘŚĆ TEORETYCZNA EGZAMINU DYPLOMOWEGO

§ 6

1. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego obejmuje sprawdzenie wiedzy za pomocą testu jednokrotnego wyboru MCQ (jedna odpowiedź jest prawidłowa).
2. Test składa się ze 100 pytań zamkniętych zawierających 4 propozycje odpowiedzi z zakresu przedmiotów:
 - Prawo w praktyce położnej (5 pytań),
 - Terapia bólu ostrego i przewlekłego (5 pytań),
 - Zarządzanie w położnictwie (5 pytań),
 - Opieka specjalistyczna nad kobietą i dzieckiem w okresie okołoporodowym (10 pytań),
 - Diagnostyka ultrasonograficzna w położnictwie i ginekologii (10 pytań),
 - Opieka specjalistyczna w ginekologii i endokrynologii ginekologicznej (10 pytań),
 - Opieka specjalistyczna w onkologia ginekologicznej (10 pytań),
 - Opieka specjalistyczna w ginekologii dziewczęcej i wieku rozwojowego (10 pytań),
 - Edukacja w praktyce zawodowej położnej (10 pytań),
 - Kliniczne i społeczne aspekty rozrodczości człowieka (5 pytań),
 - Dydaktyka medyczna (5 pytań),
 - Farmakologia i ordynowanie produktów leczniczych (5 pytań),
 - Psychologia zdrowia (5pytania),
 - Wielokulturowość w opiece nad kobietą (3 pytania),
 - Praktyka położnicza oparta na dowodach naukowych (2 pytania).
3. Warunkiem zaliczenia testu egzaminacyjnego jest udzielenie poprawnych odpowiedzi na minimum 60% pytań.
4. Kryteria oceny części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego (testu):

100-92 pkt	bardzo dobry	5,0	A
91-85 pkt.	ponad dobry	4,5	B
84-77 pkt	Dobry	4,0	C
76-69 pkt.	dość dobry	3,5	D
68-60 pkt.	Dostateczny	3,0	E
≤ 59	niedostateczny	2,0	F

5. Za każdą poprawną odpowiedź student otrzymuje jeden punkt. Zaznaczenie błędnej odpowiedzi skutkuje brakiem punktu. Każda poprawiona odpowiedź musi być zaparafowana przez studenta.
6. Na część teoretyczną egzaminu dyplomowego magisterskiego student zgłasza się 15 minut przed jego rozpoczęciem, z dowodem osobistym lub legitymacją studencką oraz niebieskim długopisem.
7. Wejście na salę egzaminacyjną odbywa się zgodnie z listą studentów przygotowaną przez dziekanat.
8. Przebieg egzaminu nadzoruje Komisja Egzaminacyjna. Przyjmuje się, że jeden członek komisji obserwuje nie więcej niż 25. zdających. Komisja powinna liczyć co najmniej 3 osoby.
9. Dwukrotne upomnienie wynikające z braku samodzielności podczas rozwiązywania zadań egzaminacyjnych skutkuje zakończeniem egzaminu dla danego studenta. Fakt ten należy odnotować w protokole egzaminacyjnym; jest to równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.
10. W sali egzaminacyjnej, w której odbywa się część teoretyczna egzaminu dyplomowego magisterskiego nie można korzystać z żadnych urządzeń telekomunikacyjnych

i multimedialnych. W sytuacji niedostosowania się do powyższego zakazu. Przewodniczący Komisji przerywa danej osobie egzamin. Fakt ten odnotowuje w protokole egzaminacyjnym, jest to równoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

11. Podczas części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje uzasadniona konieczność opuszcza salę wraz z członkiem komisji. Fakt ten należy odnotować w protokole egzaminacyjnym.
12. W czasie trwania teoretycznej części egzaminu dyplomowego magisterskiego nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących pytań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.
13. Wszyscy studenci opuszczają salę po upływie 100 minut.
14. Po zakończonej części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego Komisja Egzaminacyjna sporządza protokół przebiegu egzaminu.
15. Po sprawdzeniu kart odpowiedzi Komisja Egzaminacyjna sporządza zestawienie wyników części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego.
16. Wyniki egzaminu są podane do wiadomości nie później niż w dniu następnym.

OBRONA PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

§ 7

1. Warunkiem dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej jest uzyskanie pozytywnej oceny z części teoretycznej egzaminu dyplomowego magisterskiego.
2. Praca dyplomowa magisterska jest częścią egzaminu dyplomowego, której napisanie i obrona stanowi warunek ukończenia studiów magisterskich i uzyskania tytułu magistra położnictwa
3. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związanym z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem oraz potwierdzającym umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
4. Praca dyplomowa może być przygotowana w jednym z języków nowożytnych za zgodą promotora w porozumieniu z Dziekanem właściwego Wydziału. Praca napisana w języku obcym musi zawierać tytuł i streszczenie w języku polskim.
5. Dziekan określa szczegółowe warunki dotyczące realizacji prac dyplomowych na Wydziale w Regulaminie dyplomowania.
6. Praca dyplomowa magisterska musi być przygotowana ze znajomością zasad prowadzenia badań naukowych, z wykorzystaniem standaryzowanych narzędzi badawczych i opracowywaniem wyników z zastosowaniem pełnej analizy statystycznej.
7. Temat pracy dyplomowej magisterskiej kończącej studia II stopnia jest ustalany najpóźniej przed rozpoczęciem III semestru studiów lub w terminie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału.
8. Pracę dyplomową magisterską przygotowuje student pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, którego domena działania i kwalifikacje (specjalizacja) są zgodne z kierunkiem studiów II stopnia i z tematem pracy.
9. Student zobowiązany jest do wybrania promotora do dnia wyznaczonego przez Dziekana.
10. W przypadku, gdy student w wyznaczonym przez Dziekana terminie nie dokona wyboru promotora, Dziekan jest zobowiązany do jego wyznaczenia.
11. W przypadku prac dyplomowych magisterskich empirycznych, dotyczących badań z udziałem pacjentów lub stanowiących część projektu będącego eksperymentem medycznym, Promotor może polecić studentowi, przed podjęciem badań, uzyskanie pisemnej zgody Komisji Bioetyki przy Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu.
12. Nauczyciel akademicki ma prawo nie wyrazić zgody na przyjęcie obowiązków promotora pracy w szczególności w przypadku:

- podejmowania przez studenta tematyki pracy, która nie jest specjalnością naukową nauczyciela
 - braku możliwości sprawowania dostatecznej opieki naukowej nad studentem
 - przekroczenia dozwolonej odrębnymi przepisami liczby studentów, będących dotychczas pod opieką naukową nauczyciela.
- 13.** Dziekan na podstawie umotywowanego i zaopiniowanego przez Promotora wniosku studenta może wyrazić zgodę na zmianę Promotora, jednak nie później niż do końca przedostatniego semestru studiów II stopnia.
- 14.** Wobec braku postępów studenta w pisaniu pracy dyplomowej magisterskiej Promotor ma prawo złożyć pisemną rezygnację z pełnienia tej funkcji. Rezygnację taką może złożyć Dziekanowi nie później niż do końca przedostatniego semestru studiów II stopnia.
- 15.** W sytuacji długotrwałej nieobecności promotora, która mogłaby wpłynąć na opóźnienie terminu ukończenia studiów, Dziekan jest zobowiązany do wyznaczenia innego Promotora.
- 16.** Na wniosek studenta, zaopiniowany przez promotora, Dziekan może wyrazić zgodę na napisanie pracy dyplomowej magisterskiej w języku obcym. Praca napisana w języku obcym musi zawierać tytuł i streszczenie w języku polskim.
- 17.** Oceny pracy dyplomowej magisterskiej dokonuje promotor i jeden recenzent.
- 18.** Recenzentem pracy może być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora.
- 19.** Praca magisterska ma wskazywać na:
- opanowanie wiedzy w zakresie kierunku studiów,
 - opanowanie metodologii i metodyki pracy naukowej,
 - umiejętność formułowania celów badawczych, tez lub hipotez, myśli, poglądów oraz poprawnego wnioskowania naukowego,
 - znajomość zasad odwoływania się do źródeł piśmiennictwa fachowego,
 - znajomość zasad uprawnionego korzystania z innych źródeł i powoływania się na nie.
- 20.** Praca dyplomowa magisterska ma mieć charakter badawczy (empiryczny).
- 21.** Praca dyplomowa magisterska ma mieć wyniki przedstawione w formie pełnej analizy statystycznej (statystyki opisowe, statystyki analiz i porównań, w zależności od rodzaju prowadzonych badań).
- 22.**
- 23.** Dziekan na wniosek promotora lub studenta, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy, nie później niż do 15 września danego roku akademickiego, w przypadku potwierdzonej przez promotora niemożności wykonania pracy dyplomowej w obowiązującym terminie, z uzasadnionych przyczyn.

§ 8

- 1.** Kryteria oceny pracy dyplomowej dla promotora (0 - brak, 1 – poprawna/e, 2 – dobra/e, 3 - bardzo dobra/e):
- zaangażowanie i wkład pracy studenta (0-3 pkt)
 - treść pracy: odpowiada tematowi określonymu w tytule (0-3 pkt)
 - wstęp pracy: zawiera uzasadnienie wyboru tematu pracy i wprowadzenie w tematykę (0-3 pkt)
 - cel pracy: jasno i poprawnie sformułowany (0-3 pkt)
 - dobór i charakterystyka grupy badawczej (0-3 pkt)
 - dobór i wykorzystanie metod oraz narzędzi badawczych (0-3 pkt)
 - prezentacja i analiza wyników badań (0-3 pkt)
 - omówienie wyników (0-3 pkt)
 - wnioski: w punktach, są zgodne z przyjętymi założeniami (0-3 pkt)
 - streszczenie pracy: odpowiada zawartości pracy, jest jasne i zwięzłe, zgodne z przyjętą

strukturą (0-3 pkt)

- dobór wykorzystanej literatury: aktualność, zgodność z tematem pracy, uwzględnienie piśmiennictwa anglojęzycznego (0-3 pkt)
- dobór i zakres wykorzystania uzyskanych danych empirycznych w porównaniu z danymi z piśmiennictwa (0-3 pkt)
- język naukowy, poprawny pod względem stylistycznym i gramatycznym (0-3 pkt)
- redakcja przypisów i załączników (0-3)
- poprawność spisów treści, spisu literatury, graficznej prezentacji danych (0-3 pkt)
- wartość poznawcza i praktyczna pracy, w tym stopień trudności w jej realizacji (0-3 pkt)
- ocena ewentualnej przydatności pracy do publikacji (ambitna i nowatorska tematyka, przydatność badań w praktyce) (0-2 pkt).

2. Ocena na podstawie uzyskanej punktacji:

50 - 47 pkt.	bardzo dobry	(5,0)
46 – 44 pkt.	ponad dobry	(4,5)
43 - 37 pkt.	dobry	(4,0)
36 - 28pkt.	dość dobry	(3,5)
27 - 17 pkt.	dostateczny	(3,0)
16 - 0 pkt.	niedostateczny	(2,0)

3. Kryteria oceny pracy dyplomowej dla recenzenta (0 - brak, 1 – poprawna/e, 2 – dobra/e, 3 - bardzo dobra/e):

- treść pracy: odpowiada tematowi określoneemu w tytule (0-3 pkt)
- wstęp pracy: zawiera uzasadnienie wyboru tematu pracy i wprowadzenie w tematykę (0-3 pkt)
- cel pracy: jasno i poprawnie sformułowany (0-3 pkt)
- dobór i charakterystyka grupy badawczej (0-3 pkt)
- dobór i wykorzystanie metod oraz narzędzi badawczych (0-3 pkt)
- prezentacja i analiza wyników badań (0-3 pkt)
- omówienie wyników (0-3 pkt)
- wnioski: w punktach, są zgodne z przyjętymi założeniami (0-3 pkt)
- streszczenie pracy: odpowiada zawartości pracy, jest jasne i zwięzłe, zgodne z przyjętą strukturą (0-3 pkt)
- dobór wykorzystanej literatury: aktualność, zgodność z tematem pracy, uwzględnienie piśmiennictwa anglojęzycznego (0-3 pkt)
- dobór i zakres wykorzystania uzyskanych danych empirycznych w porównaniu z danymi z piśmiennictwa (0-3 pkt)
- język naukowy, poprawny pod względem stylistycznym i gramatycznym (0-3 pkt)
- redakcja przypisów i załączników (0-3)
- poprawność spisów treści, spisu literatury, graficznej prezentacji danych (0-3 pkt)
- wartość poznawcza i praktyczna pracy, w tym stopień trudności w jej realizacji (0-3 pkt)
- ocena ewentualnej przydatności pracy do publikacji (ambitna i nowatorska tematyka, przydatność badań w praktyce) (0/2 pkt).

4. Ocena na podstawie uzyskanej punktacji:

47 - 44 pkt.	bardzo dobry	(5,0)
43 - 39 pkt.	ponad dobry	(4,5)
38 - 33 pkt.	dobry	(4,0)

34 - 27 pkt.	dość dobry	(3,5)
26 - 17 pkt.	dostateczny	(3,0)
16 - 0 pkt.	niedostateczny	(2,0)

§ 9

1. Obrona pracy dyplomowej magisterskiej składa się z:
 - prezentacji pracy obejmującej najważniejsze jej elementy: tytuł, założenia, najistotniejsze wyniki badań oraz wnioski (dopuszcza się przygotowanie prezentacji multimedialnej),
 - odpowiedzi na pytania członków komisji egzaminacyjnej dotyczące pracy,
 - odpowiedzi na pytania członków komisji egzaminacyjnej dotyczące zagadnień związanych z kierunkiem położnictwo, wchodzących w zakres studiów II stopnia, w tym co najmniej jedno pytanie problemowe weryfikujące efekty uczenia kształtujące umiejętności praktyczne.
2. Obrona pracy dyplomowej odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Dziekana, w skład której wchodzi wskazane poniżej osoby, w tym co najmniej jedna posiadająca prawo wykonywania zawodu położnej/położnego:
 - Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej, którym może być Dziekan, Prodziekan lub samodzielny pracownik naukowy (posiadający co najmniej tytuł naukowy doktora habilitowanego)
 - Promotor
 - Recenzent.
3. Na wniosek studenta przy egzaminie może być obecny przedstawiciel samorządu studenckiego, który uczestniczy w egzaminie w charakterze obserwatora, bez prawa do zadawania pytań studentowi.
4. Na wniosek studenta egzamin dyplomowy magisterski może mieć charakter otwarty.
5. Dziekan, na wniosek studenta, może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego magisterskiego w języku obcym, w jakim była przygotowywana praca dyplomowa magisterska.
6. W trakcie obrony pracy dyplomowej magisterskiej student prezentuje wyniki swojej pracy, z wykorzystaniem dostępnych narzędzi prezentacji, w tym – po uzgodnieniu z promotorem – w formie prezentacji multimedialnej.
7. Członkowie Komisji Egzaminacyjnej zadają studentowi pytania, dotyczących zagadnień omawianych w pracy oraz specjalności studiowanego kierunku (pytania egzaminacyjne z zakresu efektów uczenia się zawartych w standardach dla określonego kierunku studiów – 3 pytania na łączną sumę 30 punktów).

Ocena wg uzyskanej punktacji do zadanych pytań:

30-28 pkt	bardzo dobry	(5,0)	A
27-25 pkt	ponad dobry	(4,5)	B
24-22 pkt	dobry	(4,0)	C
21-19 pkt	dość dobry	(3,5)	D
18-15 pkt	dostateczny	(3,0)	E
14-0 pkt	niedostateczny	(2,0)	F

8. Przewodniczący ma prawo uchylić pytanie, jeżeli uzna, że wykracza ono poza w/w zakres zagadnień. Fakt uchylenia pytania musi być odnotowany w protokole z obrony pracy dyplomowej.
9. Ocena pracy dyplomowej magisterskiej jest średnią arytmetyczną ocen jakie student otrzymał od promotora i recenzenta.
10. Ocena egzaminu dyplomowego magisterskiego jest średnią arytmetyczną ocen jakie student otrzymał z części teoretycznej i obrony pracy dyplomowej magisterskiej.

§ 10

1. Dokumentację przebiegu egzaminu dyplomowego magisterskiego stanowi protokół z części teoretycznej egzaminu magisterskiego, obrony pracy dyplomowej magisterskiej i egzaminu dyplomowego magisterskiego.

OSTATECZNY WYNIK STUDIÓW – OCENA NA DYPLOMIE

§ 11

1. Podstawą obliczenia ostatecznego wyniku studiów są:
 - średnia arytmetyczna obliczana ze wszystkich ocen z egzaminów w toku studiów - A
 - ocena pracy dyplomowej (średnia arytmetyczna z ocen promotora i recenzenta pracy dyplomowej) - B
 - ocena z egzaminu dyplomowego magisterskiego (średnia arytmetyczna z ocen z teoretycznego egzaminu dyplomowego i obrony pracy dyplomowej magisterskiej) - C
2. Wynik studiów kończących się egzaminem dyplomowym oblicza się według wzoru:

$$0,6*A+0,25*B+0,15*C$$

WYTYCZNE PRZYGOTOWANIA, FORMATOWANIA I DRUKU PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ

§ 12

1. Objętość pracy dyplomowej magisterskiej nie powinna być mniejsza niż 60 stron maszynopisu, minimum 30 pozycji piśmiennictwa z ostatnich lat - zależnie od tematu pracy, w tym minimum 50% literatury czasopismowej (w tym pięć pozycji zagranicznych).
2. Student składa w dziekanacie kierunkowym egzemplarz archiwalny pracy dyplomowej magisterskiej.
3. Egzemplarz archiwalny pracy dyplomowej magisterskiej powinien posiadać formę papierową oraz spełniać poniższe warunki:
 - format A4, dwustronne drukowanie, rozmiar czcionki 10 pkt., pojedyncza interlinia, czcionka Calibri lub Times New Roman, oprawa - cienki karton z wytłoczonym rodzajem pracy – **praca dyplomowa magisterska**,
4. Poprawność wykonania egzemplarza archiwalnego pracy dyplomowej magisterskiej sprawdza pracownik dziekanatu w obecności studenta.

5. Do składanej pracy dyplomowej magisterskiej student ma obowiązek dołączyć oświadczenie o samodzielny wykonaniu pracy.
6. W razie podejrzenia o popełnienie przez studenta plagiatu rektor wszczyna postępowanie dyscyplinarne, o którym mowa w przepisach Zarządzenie Rektora nr 137/XV R/2019 zasad poddawania procedurze antyplagiatowej prac dyplomowych i prac dyplomowych przygotowanych przez uczestnika studiów podyplomowych oraz rozpraw doktorskich przygotowywanych przez osoby ubiegające się o nadanie stopnia doktora.
7. W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej magisterskiej przez recenzenta, Dziekan na wniosek studenta, może wyznaczyć dodatkowy termin złożenia pracy.
8. Student ma prawo zapoznać się z recenzją pracy dyplomowej magisterskiej najpóźniej dwa dni przed terminem planowanej obrony.
9. Pracę dyplomową magisterską student jest zobowiązany złożyć w terminie ustalonym przez Dziekana.
10. Student, który nie złoży pracy dyplomowej magisterskiej w określonym przez Dziekana terminie zostaje skreślony z listy studentów.
11. Dziekan na uzasadniony wniosek Promotora pracy lub studenta może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej.
12. Ogólne zasady druku pracy
 - papier biały wielkość A4 druk jednostronny
 - ustawienie strony:
 - margines górny, dolny i prawy szerokość 2,5cm
 - margines lewy 3,5 cm
 - rodzaj czcionki Times New Roman lub Calibri
 - Wielkość czcionek: tytuły rozdziałów 18 punktów
 tytuły podrozdziałów 16 punktów
 tekst 12 punktów
 tabele, wykresy, ilustracje 10 punktów
 - odstęp między wierszami 1,5 (w tabeli 1,0)
 - kolejne numery stron na dole każdej strony (środek)
 - stroną pierwszą jest strona tytułowa
 - opisy tabel na górze tabeli z kolejnym numerem
 - opisy ilustracji i wykresów na dole z kolejnym numerem
 - każdy rozdział powinien zaczynać się od nowej strony
 - objętość pracy magisterskiej nie powinna przekraczać 100 stron
 - oprawa termozgrzewalna - cienki karton z wytłoczonym rodzajem pracy – *praca dyplomowa magisterska*.
13. Układ pracy
 - 1) Strona tytułowa
 - 2) Strona druga - dedykacje (nie jest obowiązkową)
 - 3) Spis treści
 - 4) Wykaz skrótów (jeśli konieczny)
 - 5) Wstęp
 - 6) Rozdział I: Merytoryczne omówienie zagadnienia, krytyczna analiza literatury
 - 7) Rozdział II: Metodologiczne podstawy badań:
 - cel i założenia pracy/hipotezy badawcze
 - materiał i metody stosowane w pracy

- charakterystyka badanej grupy

8) Wyniki badań

9) Dyskusja

10) Wnioski

11) Streszczenie pracy: w języku polskim i w języku angielskim

12) Piśmiennictwo

13) Załączniki

14. Podział objętości pracy

- wstęp, część teoretyczna powinny zajmować około 30% objętości pracy
- rozdział I i II cel pracy, wyniki badań, dyskusja i wnioski około 50% objętości pracy
- streszczenie, piśmiennictwo i załączniki około 20% objętości pracy
- wykorzystane w pracy materiały (treść ryciny, tabele, wykresy, fotografie) o ile zostały zaczerpnięte z innego źródła niż własna praca powinny być opatrzone przytoczonym źródłem pochodzenia.

Ad 1 Strona tytułowa (patrz załączony wzór)

Na górze strony:

Uniwersytet Medyczny
im. Piastów Śląskich we Wrocławiu (**czcionka 14**)
we Wrocławiu

Wydział Pielęgniarstwa i Położnictwa
kierunek studiów POŁOŻNICTWO

Na środku pracy:

imię i nazwisko autora pracy (**czcionka 20**)

Tytuł pracy (**czcionka 22**)

Podtytuł PRACA DYPLOMOWA MAGISTERSKA (**czcionka 18**)

Poniżej po stronie prawej: promotor pracy - podać tytuł/stopień naukowy oraz imię
i nazwisko (**czcionka 18**)

nazwa Zakładu, w którym przygotowywano pracę (**czcionka 14**)

Tuż poniżej po tej stronie: zatwierdzone w dniu

Podpis promotora (**czcionka 12**)

Na środku poniżej: Wrocław podać rok (**czcionka 14**)

Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich
we Wrocławiu

Wydział Pielęgniarstwa i Położnictwa

kierunek studiów POŁOŻNICTWO

Joanna Kowalska

Problem niepełnosprawności w położnictwie

PRACA DYPLMOWA MAGISTERSKA

Promotor:

dr n. med. Anna Nowak

Katedra / Zakład

Zatwierdzono w dniu

Podpis

Wrocław 2025

Ad 2 Spis treści

Obejmuje kolejne części pracy, tytuły rozdziałów i podrozdziałów pracy z podaniem stron.

Ad 3 Wykaz skrótów

Prezentacja w kolejności alfabetycznej wszystkich wykorzystanych w pracy skrótów. W przypadku prezentacji skrótu w języku angielskim niezbędne jest tłumaczenie na język polski. Wykaz skrótów nie jest wymagany w przypadku wykorzystania w pracy niewielkiej ich liczby. W takim przypadku, używając skrótu po raz pierwszy, należy umieścić wymagane wyjaśnienie w tzw. przypisie dolnym.

Ad 4 Wstęp

Przedstawienie motywów i okoliczności podjęcia tematu, ściśle wyodrębnienie przedmiotu badania - wskazanie obszaru i zakresu dziedziny wiedzy, do jakiej kwalifikuje się wybrany przedmiot. Przedstawienie znaczenia i wagi wybranego tematu, podanie racji, dla których podejmujemy się jego opracowania, przekonanie czytelnika, że podjęty temat jest istotny albo interesujący, a być może nawet nowy, bądź oryginalny. Wskazanie na cel pracy i główny problem badawczy.

Ad 5 Część teoretyczna pracy

Merytoryczne omówienie zagadnienia, krytyczna analiza literatury - kompatybilne z określonymi w pracy pytaniami badawczymi, założeniami/hipotezami oraz wykorzystanym narzędziem badawczym.

Ad 6 Założenia i cel pracy

Wskazanie przyczyn realizacji badań, oczekiwanych efektów (cel główny i cele szczegółowe), przedstawienie problemów badawczych i przyjętych dla nich założeń/hipotez badawczych.

Ad 7 Materiał i metody

Przedstawienie, co było materiałem użytym do badań (np. grupa ludzi, pacjent z oddziału, literatura, zbiory, dokumentacja medyczna, opinia Komisji Bioetyki przy Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu – numer opinii) oraz rodzaj metody, techniki przeprowadzonych badań (badania ankietowe, laboratoryjne, fizyczne). Prezentacja narzędzi badawczych. Opis zastosowanej analizy statystycznej. W pracy należy przeprowadzić pełną analizę statystyczną (statystyki opisowe, analiz i porównań w zależności od rodzaju prowadzonych badań i postawionych założeń pracy).

W przypadku prac magisterskich empirycznych, dotyczących badań z udziałem pacjentów lub stanowiących część projektu będącego eksperymentem medycznym, Promotor może polecić studentowi przed podjęciem badań uzyskanie pisemnej zgody Komisji Bioetyki przy Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu. Charakterystyka badanej grupy.

Ad 8 Wyniki

Wynikają ściśle z przeprowadzonych badań i ich opracowań np. badań statystycznych. Wyniki mogą być przedstawione w postaci tabel, wykresów, ilustracji. Zaleca się zastosowanie jednej formy prezentacji wyników. Nie należy prezentować w tekście wszystkich wyników badań ujętych wcześniej w formie graficznej.

Ad 9 Dyskusja

Część pracy dotycząca omówienia i porównania wyników badań własnych z badaniami innych autorów - dyskusji na temat wyników pracy w oparciu o dane z piśmiennictwa.

Ad 10 Wnioski

Wnioski muszą być opracowane na podstawie wyników z przeprowadzonych badań i odpowiadać założonym celom pracy. Powinny one być uogólnione i ograniczać się do 5-6 punktów.

Ad 11 Streszczenie pracy

Powinno obejmować na jednej stronie następujące dane: wstęp, cel pracy, materiał i metody, wyniki, wnioski, słowa kluczowe (kilka słów istotnie charakteryzujących pracę). Streszczenie w języku polskim i angielskim (osobne strony).

Ad 12 Piśmiennictwo

Spis źródeł i opracowań (publikacji) do których autor pracy odwołuje się w tekście pracy. Pozycje piśmiennictwa należy ułożyć alfabetycznie wg pierwszego autora (nazwisko) i zaopatrzyć kolejnymi numerami. Kolejność alfabetyczna lub wg cytowań. Numery cytowanych prac zaznaczać w tekście w nawiasie [1]. Minimalna ilość pozycji piśmiennictwa w pracy magisterskiej - 30. Minimum 50% cytowanych pozycji stanowić muszą czasopisma, w tym 5 obcojęzyczne. Nie należy dzielić piśmiennictwa uwzględniając źródło jego pochodzenia.

OPIS PIŚMIENICTWA

CZASOPISMA

Należy podać nazwisko autora (autorów) i pierwsze litery imion, tytuł pracy, nazwa czasopisma (wg Index Medicus) rok, tom, numer strony początkowej i końcowej (cyfry arabskie). Jeśli liczba autorów przekracza 3 to należy podać trzech pierwszych i dopisać i wsp. W przypadku liczby autorów równej lub mniejszej 3-ciu należy umieścić wszystkie nazwiska.

Przykłady

Wdowiak A., Lewicka M., Bakalczuk G. (i wsp.): *Oczekiwania małżonków odnośnie porodu rodzinnego*. Medycyna Ogólna. 2010 16; 3:323-330.

Maçola L., Nogueira do Vale I.; Elenice Valentim Carmona E.V.: *Assessment of self-esteem in pregnant women using Rosenberg's Self-Esteem Scale. Evaluación de la autoestima de gestantes con uso de la escala de autoestima de rosemberg*. Rev Esc Enferm USP. 2010 Sep;44(3):570-577.

KSIĄŻKI

Należy podać nazwisko autora (autorów) inicjały imion, tytuł, wydawcę, miejsce i rok wydania.

Przykład

Bręborowicz G.H. (red.): *Położnictwo i Ginekologia. Położnictwo tom1*.PZWL, Warszawa, 2008.

Powołując się na rozdział książki należy podać autora rozdziału, tytuł rozdziału, strony oraz autora książki, tytuł książki, wydawcę, miejsce i rok wydania.

Przykład

Wender-Ożegowska E.: *Cukrzyca [w:] Choroby współistniejące z ciążą [w:] Bręborowicz G.H. (red.) Położnictwo i Ginekologia, tom I*. Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa,2008:232-246.

DOKUMENT ELEKTRONICZNY

Podać autora, tytuł, dodać skrót (dok. elektr.) oraz podać adres elektroniczny i datę wykorzystania dokumentu.

Przykład

http://www.rcog.org.uk/files/rcog-corp/uploaded-files/JointStatmentBirthInWater_2006.pdf (© Date published 01.04.2006 Royal of Coollege of Obstetricians and Gynaecologists/Royal College of Midwives. Joint Statement N_{o1}: Immersion in water during labour and birth.), cyt. 08.09.2011.

Ad 13 Załączniki

Załączniki to część pracy, która zawiera:

- wykorzystane w pracy narzędzia badawcze (obowiązkowo),
- spisy tabel, wykresów fotografii (nie jest to obowiązkowe, zwłaszcza w przypadku niewielkiej ich liczby),
- w przypadku danych pozyskanych np. z GUS, z uwagi na znacząca ich ilość (tabele, wykresy lub inne) należy je zarchiwizować na płycie CD i dołączyć do pracy opisane jako kolejny załącznik,
- w przypadku danych uzyskaniem z podmiotów, w których wymagana jest zgoda na ich pozyskanie i wykorzystanie do badań naukowych – kopia zgody,
- zgoda Komisji Bioetyki przy Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu, jeśli wymagana) – kopia,
- oświadczenie studenta o samodzielności przygotowania pracy – kopia.