

Zarz. 127/XVI R/2022

zm.: 35/XVI R/2024, 244/XVI R/2024

Zarządzenie nr 127/XVI R/2022
Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 7 lipca 2022 r.

w sprawie przyjęcia założeń w celu opracowania sprawozdania z działalności badawczej i rozwojowej

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2022 r., 574 ze zm.) w zw. z art. 30 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 459 ze zm.), w celu prawidłowego i efektywnego przygotowania sprawozdania PNT-01 o działalności badawczej i rozwojowej (B+R) w sektorze szkolnictwa wyższego zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Jako działalność badawczą i rozwojową (zwaną dalej, również: prace B+R) należy rozumieć:

- 1) Prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych przez pracowników uczelni, a także studentów, doktorantów i wolontariuszy,
- 2) Nadzorowanie przez pracowników uczelni prac badawczych i rozwojowych prowadzonych przez studentów i doktorantów w ramach procesu dydaktycznego¹,
- 3) Obsługę finansową, kadrową, administracyjną i techniczną prac badawczych i rozwojowych prowadzonych zarówno przez pracowników, jak i doktorantów i studentów,
- 4) Usługi badawcze, analizy i ekspertyzy, w tym w szczególności realizowane przez Zakład Medycyny Sądowej oraz Zakład Technik Molekularnych.

2. Do wewnętrznego personelu B+R zalicza się:

- 1) ² Nauczycieli akademickich z grupy badawczej, badawczo-dydaktycznej oraz dydaktycznej na stanowiskach:
 - a) Profesora,
 - b) Profesora uczelni,

¹ Zgodnie z instrukcją do sprawozdania PNT-01, czas pracy kadry dydaktycznej sprawującej nadzór nad pracami B+R studentów studiów doktoranckich i magisterskich należy traktować jako czas poświęcony na działalność B+R. Dotyczy to nie tylko prac badawczych prowadzących do publikacji naukowych, ale również projektów badawczych, których realizacja wymagana jest w ramach określonych w programie studiów umiejętności i kompetencji.

² Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

- c) Profesora wizytującego,
 - d) Adiunkta,
 - e) Asystenta,
 - f) Starszego wykładowcy,
 - g) Wykładowcy,
 - h) Instruktora,
 - i) Lektora,
- 2) Pracowników na stanowiskach naukowo-technicznych i inżyniersko-technicznych,
- 3) Pracowników w następujących komórkach organizacyjnych:
- a) Biura Rad Dyscyplin,
 - b) Biuro Szkoły Doktorskiej,
 - c) Centrum Analiz Statystycznych,
 - d) Centrum Zarządzania Projektami,
 - e) Dział Zarządzania Majątkiem,
 - f) Dział Finansowo-Księgowy,
 - g) Dział Budżetowania i Kosztów,
 - h) Dział Nadzoru Inwestycji i Remontów,
 - i) Dział Spraw Pracowniczych,
 - j) Dział Współpracy Międzynarodowej,
 - k) Dział Zakupów,
 - l) Dział Zamówień Publicznych,
 - m) Uniwersyteckie Centrum Wsparcia Badań Klinicznych,
 - n) Wydawnictwo Uniwersytetu Medycznego,
 - o) Zespół Radców Prawnych,
 - p) ³ Centrum Jakości Nauki i Ewaluacji,
 - r) ⁴ Centrum Transferu Technologii,
 - s) Dział Zarządzania Dokumentacją,
 - t) Dział Bibliografii i Bibliometrii,
 - u) ⁵ Zespół ds. Szkoleniowo-Konferencyjnych Centrum Kształcenia Podyplomowego.

³ Lit. p – t dodane zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

⁴ Zmieniony zarządzeniem nr 244/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 7 listopada 2024 r.

⁵ Dodany zarządzeniem nr 244/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 7 listopada 2024 r.

3. Do zewnętrznego personelu B+R zalicza się wszystkie osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych oraz wolontariuszy, których przedmiot wiąże się z pracami badawczymi i rozwojowymi, a także uczestników studiów doktoranckich oraz doktorantów szkoły doktorskiej (niezatrudnionych na umowę o pracę).

§ 2

1. Ustala się następujące wskaźniki czasochłonności prac B+R dla nauczycieli akademickich:

1) ⁶ Grupa badawcza:

- a) asystent – 100%,
- b) adiunkt – 100%,
- c) profesor wizytujący - 100%,
- d) profesor uczelni/profesor – 100%,

2) Grupa badawczo-dydaktyczna:

- a) asystent – 50%,
- b) adiunkt – 60%,
- c) profesor uczelni/profesor – 80%,

3) ⁷ Grupa dydaktyczna:

- a) asystent, wykładowca, starszy wykładowca, instruktor, lektor - 10%,
- b) adiunkt - 20%,
- c) profesor uczelni/profesor - 30%.

2. Ustala się następujące wskaźniki czasochłonności prac B+R dla pracowników naukowo-technicznych oraz inżyniersko-technicznych:

- 1) ⁸ pracownicy naukowo-techniczni - 100%,
- 2) pracownicy inżyniersko-techniczni – 50%.

§ 3

Czasochłonność prac B+R dla pracowników administracyjnych komórek administracyjnych ustala się następująco:

- 1) ⁹ Biura Rad Dyscyplin – 100%,
- 2) Centrum Analiz Statystycznych – 100%,

⁶ Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

⁷ Dodany zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

⁸ Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

⁹ Zmieniony zarządzeniem nr 244/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 7 listopada 2024 r.

- 3) ¹⁰ Centrum Zarządzania Projektami – 90%,
- 4) Uniwersyteckie Centrum Wsparcia Badań Klinicznych – 100%,
- 5) Wydawnictwo Uniwersytetu Medycznego – 80%,
- 6) ¹¹ Dział Budżetowania i Kosztów – 90%,
- 7) Dział Spraw Pracowniczych – 50%,
- 8) ¹² Biuro Szkoły Doktorskiej – 100%,
- 9) Zespół Radców Prawnych – 50%,
- 10) Dział Zarządzania Majątkiem – 40%,
- 11) ¹³ Dział Finansowo-Księgowy (z wyłączeniem Sekcji Finansów) – 20%,
- 11a) ¹⁴ Sekcja Finansów - 50%,
- 12) Dział Nadzoru Inwestycji i Remontów – 20%,
- 13) ¹⁵ Dział Współpracy Międzynarodowej – 50%,
- 14) Dział Zakupów – 40%,
- 15) Dział Zamówień Publicznych – 40%,
- 16) ¹⁶ Centrum Jakości Nauki i Ewaluacji - 100%,
- 17) ¹⁷ Centrum Transferu Technologii - 100%,
- 18) Dział Zarządzania Dokumentacją - 40%,
- 19) Dział Bibliografii i Bibliometrii - 80%,
- 20) ¹⁸ Zespół ds. Szkoleniowo-Konferencyjnych Centrum Kształcenia Podyplomowego – 50%.

§ 4

1. Wskaźnik EPC dla umów zlecenia związanych z działalnością B+R jest obliczany na podstawie liczby godzin zrealizowanych w roku w ramach danej umowy zlecenia (wynikającej z rachunku lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie zlecenia) podzielonej przez wartość 160 roboczogodzin w ciągu miesiąca.

¹⁰ Zmieniony zarządzeniem nr 244/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 7 listopada 2024 r.

¹¹ Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

¹² Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

¹³ Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

¹⁴ Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

¹⁵ Zmieniony zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

¹⁶ Punkty 16-19 dodane zarządzeniem nr 35/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 21 lutego 2024 r.

¹⁷ Zmieniony zarządzeniem nr 244/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 7 listopada 2024 r.

¹⁸ Dodany zarządzeniem nr 244/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 7 listopada 2024 r.

2. Wskaźnik EPC dla umów o dzieło związanych z działalnością B+R ustala się przyjmując liczbę dni od zawarcia umowy do czasu dostarczenia dzieła podzielonej przez 365 dni.
3. Wskaźnik EPC dla wolontariatów obliczany jest na podstawie przepracowanych miesięcy z założeniem, że liczba przepracowanych godzin w miesiącu wynosi 60.
4. Wskaźnik EPC dla uczestników szkoły doktorskiej obliczany jest na podstawie przepracowanych miesięcy z założeniem, że liczba przepracowanych godzin w miesiącu wynosi 130.

§ 5

W celu określenia wartości nakładów osobowych personelu wewnętrznego przyjmuje się następującą metodologię:

- 1) Ustala się wartość rocznego wynagrodzenia wraz z pochodnymi pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1, na podstawie danych płacowych uzyskanych z Działu Spraw Pracowniczych z podziałem na źródła finansowania, w szczególności przychody z działalności dydaktycznej, subwencja, projekty zewnętrzne B+R, projekty zewnętrzne niezwiązane z działalnością B+R;
- 2) Wynagrodzenia finansowane ze środków projektów B+R są zaliczane w 100% jako nakłady osobowe;
- 3) Wynagrodzenia finansowane z przychodów z działalności dydaktycznej oraz subwencji są przeliczane przez współczynnik EPC obliczony dla każdego pracownika zgodnie z instrukcją do sprawozdania.

§ 6

1. Wartość bezpośrednich pozostałych nakładów bieżących związanych z działalnością B+R jest ustalana na podstawie prowadzonych ksiąg rachunkowych, w zależności od źródła finansowania.
2. Dane źródłowe w zakresie nakładów osobowych oraz wynagrodzeń personelu zewnętrznego wprowadzane są do modułu płacowo-kadrowego, a następnie importowane do modułu finansowo-księgowego i ujmowane w ewidencji księgowej.
3. Przypisanie ustalonej wartości wynagrodzeń do poszczególnych załączników sprawozdania PNT-01 oraz przypisanie do rodzaju badań i rodzaju technologii, odbywa się na podstawie procentowych wskaźników dla działalności B+R wyznaczonych na

podstawie danych przekazanych przez Centrum Zarządzania Projektami oraz Uniwersyteckie Centrum Wsparcia badań Klinicznych.

4. Koszty ogólnouczelniane rozliczane są zgodnie z zapisami Polityki rachunkowości Uczelni i w części zaliczonej jako nakłady B+R, ujmowane w sprawozdaniu PNT-01.

§ 7

Ustalenia wartości nakładów B+R w ramach inwestycji realizowanych przez Uczelnię, w zakresie wykazanym w sprawozdaniu PNT-01, dokonuje się na podstawie źródeł finansowania, zgodnie z ewidencją finansowo-księgową.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Działu Spraw Pracowniczych, Dyrektorowi Centrum Zarządzania Projektami, Kierownikowi Działu Budżetowania i Kosztów oraz Kierownikowi Działu Finansowo-Księgowego, zgodnie z ich zakresem merytorycznym.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2022 r.

Z upoważnienia Rektora
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
PROREKTOR ds. KLINICZNYCH
prof. dr hab. Dariusz Janczak

Otrzymują:
Według rozdzielnika
AN