

**Procedura Przeprowadzania Badania Exit Interview
w Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu**

§ 1

W celu zidentyfikowania przyczyn, które powodują, że pracownicy UMW decydują się na rozwiązanie umowy o pracę, łączącej ich z UMW, a także w celu ograniczenia rotacji pracowników, zidentyfikowania czynników niezbędnych do poprawy warunków pracy, a także w celu zapobiegania zjawiskom niepożądanym w miejscu pracy wprowadza się Exit Interview.

§ 2

1. Badanie Exit Interview przeprowadza się w sytuacji gdy pracownicy Uczelni:
 - a) składają oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy o pracę,
 - b) decydują się nie przedłużyć umowy o pracę, a także uzyskują zgodę na rozwiązanie umowy o pracę na mocy porozumienia stron.
2. Badania nie przeprowadza się wobec pracowników, którzy przechodzą na emeryturę.

§ 3

1. Ankietę w ramach badania Exit Interview przeprowadza Zespół ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi
2. Wzięcie udziału w badaniu Exit Interview jest dobrowolne.
3. Badanie przeprowadza się z poszanowaniem godności pracownika.

§ 4

1. W celu przeprowadzenia badania pracownik Zespołu ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi skontaktuje się z pracownikiem, spełniającym kryteria określone w § 2, zapraszając go do wzięcia udziału w ankiecie i zaznaczając przy tym, że ma ona charakter nieobowiązkowy.
2. Badanie powinno odbyć się najpóźniej w ostatnim dniu pracy pracownika w Uczelni. Pracownikowi zostanie zadany standardowy zestaw pytań. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 1 procedury.

§ 5

1. Jeśli podczas badania zostaną ujawnione znaczące nieprawidłowości w funkcjonowaniu jednostki, z której odchodzi pracownik, Zespół ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi może skontaktować się z pracownikiem w celu zadania uszczegóławiających pytań.
2. Wyniki badania Exit Interview mają charakter poufny. Żadne konkretne informacje, które mogłyby przyczynić się do niepożądanych zachowań względem pracownika, nie będą rozpowszechniane. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w przypadku jeśli na podstawie ankiety ujawnione zostaną okoliczności, skutkujące koniecznością zgłoszenia przez Uczelnię zawiadomienia o przestępstwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

Informacje uzyskane z badania będą regularnie analizowane przez Dział Spraw Pracowniczych. Raz na pół roku analizy i rekomendacje Działu Spraw Pracowniczych będą udostępniane Władzom Uczelni.