Zarz. 28/XV R/2020
zm.: 40/XV R/2020, 76/XV R/2020, 109/XV R/2020, 112/XV R/2020, 271/XVI R/2021, 81/XVI R/2023, 136/XVI R/2023, 5/XVI R/2024, 61/XVI R/2024, 95/XVI R/2024, 191/XVI R/2024

Zarządzenie nr 28/XV R/2020

Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

z dnia 29 stycznia 2020 r.

w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów (z wyłączeniem sześciomiesięcznych praktyk organizowanych po obronie pracy magisterskiej dla studentów Wydziału Farmaceutycznego i praktyk realizowanych przez uczestników Szkoły Doktorskiej)

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2020 poz. 85), ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2019 poz. 576), ustawy z dnia 15 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz.U. 2019 poz. 952), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz.U. 2019 poz. 1573), Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2018 poz. 2190) oraz załącznika do Uchwały nr 2017 Senatu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, obowiązującego od roku akademickiego 2019/2020, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Celem praktyki zawodowej studentów, zwanej dalej „praktykami", jest doskonalenie umiejętności praktycznych w rzeczywistych warunkach pracy.
2. Praktyki są integralną częścią studiów na poszczególnych kierunkach studiów i są realizowane zgodnie z programem kształcenia i planem studiów na danym kierunku kształcenia.

§ 2

1. Wymiar praktyk dla danego kierunku studiów określa Program studiów ustalonym przez Senat Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.
2. Praktyki odbywają się w podmiotach spełniających kryteria do prowadzenia praktyki.
3. Praktyki mogą być prowadzone indywidualnie lub w grupach. Liczba studentów w grupie powinna umożliwiać realizację programu praktyk, uwzględniać uwarunkowania merytoryczne, względy bezpieczeństwa oraz przepisy wewnętrzne jednostek/podmiotów leczniczych.

4. Praktyki mogą być realizowane w miejscowości, w której znajduje się siedziba Uczelni lub za zgodą Dziekana, w stałym miejscu zamieszkania studenta lub w innym miejscu, także za granicą.

§ 3

1. [1] Praktyki zawodowe studentów organizuje wydział oraz filia.
2. [2] Do obowiązków wydziału oraz filii należy przygotowanie, przekazanie do podmiotu i wydawanie studentom dokumentacji związanej z realizacją praktyki.
3. Dla studentów innych uczelni, w tym studentów obcokrajowców, organizatorem praktyk zawodowych jest Dział Współpracy Międzynarodowej, który w oparciu o zawarte przez Uczelnię umowy o wymianie międzynarodowej zobowiązany jest do przygotowania, wysłania i wydawania dokumentacji związanej z realizacją praktyk zawodowych.

§ 4

1. [3] Wydział oraz filia organizuje praktyki:
   1) w szpitalach/podmiotach/jednostkach, z którymi Uczelnia zawarła umowę na prowadzenie działalności dydaktycznej i działalności badawczej, w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych. Wykaz zawartych umów (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) prowadzi i aktualizuje Dział Organizacji Dydaktyki, zwany dalej „DOD" oraz przesyła do wiadomości dziekanatów najpóźniej do 30 listopada każdego roku;
   2) w innych podmiotach niż wymienione w pkt. 1 tylko w przypadku braku możliwości organizacyjnych i technicznych.
2. [4] Podstawą skierowania studenta na praktyki zawodowe do podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, jest zawarcie Porozumienia, zwanego dalej „Porozumieniem" (wzór porozumienia dla Wydziału Lekarskiego, Filii, Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego oraz Wydziału Farmaceutycznego – załącznik nr 2.1., wzór porozumienia dla Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa, Wydziału Fizjoterapii i Wydziału Nauk o Zdrowiu – załącznik nr 2.2., wzór aneksu do porozumienia – załącznik nr 2.3, wzór aneksu nr 2 do porozumienia – załącznik nr 2.4).
3. Porozumienie, o którym mowa w ust. 2, określa obowiązki Uczelni i studenta oraz szpitala/podmiotu/jednostki, w których odbywają się praktyki.

[1] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.
[2] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.
[3] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.
[4] Zmieniony zarządzeniem nr 191/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 10 września 2024 r.

4. W podmiotach, dla których Uczelnia jest organem założycielskim, praktyki odbywają się nieodpłatnie.

§ 5

1. Porozumienie, o którym mowa w § 4 ust. 2, podpisuje:
   1) rektor - jeśli Porozumienie pociąga za sobą zobowiązania finansowe (po uprzednim zaparafowaniu porozumienia przez Dziekana),
   2) [5] z upoważnienia rektora, Dziekan danego wydziału lub filii, jeśli Porozumienie nie pociąga za sobą zobowiązań finansowych.
2. W przypadku porozumień, z których wynika konieczność zaciągnięcia zobowiązań finansowych przez Uczelnię, do porozumienia należy dołączyć kalkulację kosztów uzgodnioną z Kwesturą Uczelni.
3. W szczególnych przypadkach możliwe jest zawarcie porozumienia o treści indywidualnie uzgodnionej z podmiotem, w którym będzie realizowana praktyka. Treść takiego porozumienia musi być uzgodniona z radcą prawnym Uczelni.
4. [6] Rejestr Porozumień zawartych na wydziale lub w filii prowadzi dziekanat, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. DOD prowadzi zbiorczy rejestr Porozumień. Dziekanat przekazuje prowadzony przez siebie rejestr do DOD w terminie do 30 września każdego roku.

§ 6

1. Student sam może wskazać podmiot, w kraju lub za granicą, w którym chce odbywać praktykę.
2. [7] Zgodę na indywidualne odbywanie praktyk wyraża Dziekan, na podstawie złożonego wniosku (wzór wniosku dla Wydziału Lekarskiego – załącznik nr 4.2, Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego – załącznik nr 4.3, Wydziału Farmaceutycznego – załącznik nr 4.1, wzór dla Filii – załącznik nr 4.4 oraz wzór wniosku dla Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa, Wydziału Fizjoterapii i Wydziału Nauk o Zdrowiu – załącznik nr 5).
3. Na wniosek podmiotu przyjmującego studenta na praktykę, Uczelnia zawiera porozumienie.

§ 7

1. W celu realizacji praktyki prorektor ds. dydaktyki, powołuje, na wniosek Dziekana, Opiekunów praktyk zawodowych spośród nauczycieli akademickich. Opiekunów powołuje się na okres kadencji władz Uczelni.

[5] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.
[6] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.
[7] Zmieniony zarządzeniem nr 191/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 10 września 2024 r.

2. [8] Na każdym wydziale i w filii można powołać dwóch Opiekunów praktyk, z zastrzeżeniem ust. 3. Listę kandydatów Dziekan przekazuje do Prorektora ds. Studentów i Dydaktyki w terminie do 15 listopada pierwszego roku danej kadencji.
3. [9]Na Wydziale Pielęgniarstwa i Położnictwa, powołuje się nie więcej niż ośmiu Opiekunów praktyk.
4. Zakres obowiązków Opiekuna praktyk określa załącznik nr 6.
5. Na [10]Wydziale Pielęgniarstwa i Położnictwa można powołać jednego Kierownika praktyk, który pełni nadzór na organizacją praktyk na tym Wydziale. Kierownika praktyk powołuje się na okres kadencji władz Uczelni. Zakres obowiązków Kierownika praktyki określa Dziekan.
6. Nie można łączyć pełnionej funkcji Kierownika praktyk z funkcją Opiekuna praktyk.

§ 8

Po zakończeniu praktyki w danym roku akademickim, Kierownik praktyk lub Opiekun praktyk zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z przebiegu praktyki, które przekazuje Dziekanowi w terminie do 15 listopada.

§ 9

1. Dziekan, w terminie do 30 marca, kieruje do podmiotów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2, zapytanie w sprawie organizacji praktyki (wzór pisma stanowi załącznik nr 7).
2. Po otrzymaniu informacji zwrotnej Opiekun praktyk opracowuje, w terminie do 15 czerwca, harmonogram obejmujący wykaz jednostek wraz z liczbą studentów, których może podmiot przyjąć oraz terminem realizacji praktyk.

§ 10

1. Student pobiera w dziekanacie lub u Opiekuna praktyk, w terminie do 30 czerwca:
   1) [11] program praktyki (wzór dla Wydziału Lekarskiego - załącznik nr 8, wzór dla Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego – załącznik nr 8.1, wzór dla Filii – załącznik nr 8.2, wzór dla Wydziału Farmaceutycznego z wyłączeniem kierunku Dietetyka - załącznik nr 9) lub kartę praktyki zawodowej (wzór dla Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa, Wydziału Fizjoterapii i Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz dla kierunku Dietetyka na Wydziale Farmaceutycznym – załącznik nr 10),
   2) skierowanie na praktykę (załącznik nr 11),

[8] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.
[9] Zmieniony zarządzeniem nr 191/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 10 września 2024 r.
[10] Wyrazy zmienione zarządzeniem nr 191/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 10 września 2024 r.
[11] Zmieniony zarządzeniem nr 191/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 10 września 2024 r.

3) pisemne poświadczenie odbioru dokumentacji związanej z realizacją praktyk,
4) indeks umiejętności praktycznych lub dziennik praktyki.

1. W przypadku, gdy praktyka zawodowa ma być odbywana za granicą, student ma prawo otrzymać dokumenty przewidziane w ust. 1 przetłumaczone na język kraju, w którym praktyka ma być realizowana lub na język angielski. Tłumaczenie przeprowadzane jest przez tłumacza na zlecenie dziekanatu.
2. Przed rozpoczęciem praktyki, student zobowiązany jest posiadać:
   1) ubezpieczenia od NNW,
   2) zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B,
   3) aktualne zaświadczenie o przeprowadzeniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych,
   4) obowiązującą dokumentację niezbędną do zaliczenia praktyki,
   5) ochronne ubranie medyczne,
   6) ergonomiczne obuwie,
   7) identyfikator wykonany przez studenta we własnym zakresie, zgodnie ze wzorem wymaganym przez Uczelnię.
3. Student potwierdza podpisem na programie praktyki oraz na skierowaniu przyjęcie do wiadomości informacji zawartych w ust. 3.

§ 11

1. [12] Praktyki realizowane są przez studentów w okresie wakacyjnym, studenci Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa, Wydziału Fizjoterapii i Wydziału Nauk o Zdrowiu oraz kierunku Dietetyka na Wydziale Farmaceutycznym realizują praktyki także w trakcie trwania roku akademickiego.
2. Praktyki powinny być zrealizowane i zaliczone przed rozpoczęciem kolejnego semestru albo roku akademickiego.
3. Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia semestru albo roku studiów. W przypadku niezaliczenia praktyki zawodowej, student może otrzymać wpis warunkowy na następny semestr lub rok akademicki z wyznaczonym terminem zaliczenia praktyki.
4. Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie w dziekanacie lub u Opiekuna praktyk potwierdzonego przez podmiot, w którym student odbywał praktykę:
   1) programu praktyki,

[12] Zmieniony zarządzeniem nr 191/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 10 września 2024 r.

2) indeksu umiejętności praktycznych lub dziennika praktyki z potwierdzeniem zrealizowania każdej umiejętności praktycznej ujętej w programie praktyk.

5. W przypadku, gdy praktyka realizowana jest za granicą, podstawą zaliczenia będą dokumenty, o których mowa w ust. 4, wydane w języku kraju, w którym praktyka była realizowana lub w języku angielskim, pod warunkiem dołączenia do dokumentacji praktyki wzorów tych samych dokumentów w języku polskim.
6. Zaliczenia praktyki w indeksie studenta dokonuje Dziekan, Kierownik praktyk lub Opiekun praktyk.
7. W uzasadnionych przypadkach Dziekan może zaliczyć praktykę na podstawie innych dokumentów, niż określone w ust. 4.

§ 12[13]

Dziekan, uwzględniając specyfikę wydziału lub filii, może określić szczegółowe zasady oraz inny terminarz organizacji praktyki.

§ 13

W przypadkach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem, decyzję podejmuje Dziekan po zasięgnięciu opinii Kierownika praktyk lub Opiekuna praktyk.

§ 14

Traci moc Zarządzenie nr 25/XV R/2017 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów (z wyłączeniem sześciomiesięcznych praktyk organizowanych po obronie pracy magisterskiej dla studentów Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Analityki Medycznej i praktyk realizowanych przez uczestników studiów III stopnia).

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Rektora
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
prof. dr hab. Piotr Ponikowski

Otrzymują:
według rozdzielnika
JT

[13] Zmieniony zarządzeniem nr 5/XVI R/2024 Rektora UMW z dnia 9 stycznia 2024 r.