

Zarządzenie nr DFW.2.2025
Dziekana Filii w Wałbrzychu
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 18 czerwca 2025 r.

w sprawie organizacji praktyk zawodowych
na kierunku lekarskim prowadzonym
w filii w Wałbrzychu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

Na podstawie Statutu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu §67 ust. 1 oraz Zarządzenia nr 28/XV R/2020 (z późn. zm.) Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, zarządza się, co następuje:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Praktyki zawodowe na kierunku lekarskim są integralną częścią programu studiów i podlegają zaliczeniu.
2. Celem praktyk zawodowych jest weryfikacja wiedzy uzyskanej w procesie kształcenia oraz doskonalenie umiejętności praktycznych, umiejętności współpracy w zespole terapeutycznym oraz osiąganie kompetencji społecznych w rzeczywistych warunkach pracy, zgodnie z założonymi efektami uczenia się.
3. Praktyki realizowane są w podmiotach leczniczych, zwanych dalej „Podmiotami”, w miesiącach wakacyjnych. Za zgodą Dziekana dopuszcza się odbywanie praktyk w innym terminie, o ile termin ten nie obejmuje terminów zajęć dydaktycznych.
4. Praktyki realizowane są po I, II, III, IV oraz V roku studiów.
5. Wymiar praktyk określa program studiów i wynosi on 120 godzin rocznie. Praktyki realizowane są w okresie 4 tygodni, po 30 godzin, to jest po 5 sześciogodzinnych dni roboczych w każdym tygodniu.
6. Praktyka może być realizowana w formie dyżuru całodobowego trwającego 24 godziny, który odpowiada 2 dniom praktyk po 6 godzin każdy.

§ 2

Miejsce odbywania praktyk

1. Praktyki zawodowe odbywają się w podmiotach leczniczych spełniających kryteria w zakresie:
 - 1) rodzaju i zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych;
 - 2) kwalifikacji zawodowych kadry lekarskiej i pozostałej;
 - 3) infrastruktury, w tym warunków lokalowych i wyposażenia, umożliwiających studentom osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla poszczególnych rodzajów praktyk.
2. Uczelnia zawiera z Podmiotem porozumienie w sprawie praktyk.
3. Podmiot, w ramach zawartego porozumienia, zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia właściwych warunków niezbędnych do realizacji praktyki;
 - 2) zapewnienia właściwych miejsc i stanowisk pracy, w tym pomieszczeń, urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji programu praktyki;
 - 3) zapewnienia studentowi środków ochrony indywidualnej co najmniej takich, jakie wymagane są dla pracowników Podmiotu;
 - 4) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, przepisami o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych;
 - 5) zapoznania studenta z procedurą postępowania obowiązującą w Podmiocie w przypadku zakłucia, a także do wszczęcia takiej procedury wobec studenta w przypadku dojścia do ekspozycji;
 - 6) wyznaczenia opiekuna studenta w Podmiocie podczas realizacji praktyk;
 - 7) potwierdzenia w dokumentacji studenta przebiegu i zakończenia praktyki.
4. Podmiot może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyk w przypadku naruszenia przez studenta przepisów obowiązujących z Podmiocie lub niewypełniania obowiązków wynikających z programu praktyk.

§ 3

Opiekun praktyk w Podmiocie

1. Opiekę i nadzór nad studentem w Podmiocie podczas praktyk prowadzi:
 - 1) dla studentów I roku – osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu pielęgniarki, będąca pracownikiem Podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka;
 - 2) dla studentów II roku, w zakresie pomocy doraźnej i medycyny rodzinnej – osoba wykonująca zawód ratownika medycznego lub posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza, ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, będących pracownikami podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w którym odbywa się praktyka lub osoby wymienione w ust. 3;
 - 3) dla studentów III roku w zakresie chorób wewnętrznych, roku IV – pediatrii i chirurgii, roku V – anestezjologii i ginekologii – osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza oraz tytuł specjalisty lub specjalizację adekwatną do zakresu praktyk lub osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu lekarza, która jest w trakcie szkolenia specjalizacyjnego i ukończyła moduł podstawowy lub ukończyła 3 rok szkolenia specjalizacyjnego w specjalizacjach jednolitych w odpowiedniej dziedzinie medycyny, o ile uzyskała pozytywną opinię kierownika specjalizacji, a także inna osoba posiadająca dorobek naukowy lub doświadczenie kliniczne, w zakresie adekwatnym do programu praktyk, będąca pracownikiem danego Podmiotu, w którym odbywa się praktyka.
2. Opiekun praktyki w Podmiocie jest bezpośrednim przełożonym studenta w czasie trwania praktyki. Do jego kompetencji należy:
 - 1) zapoznanie studenta z przepisami obowiązującymi w Podmiocie, w tym w szczególności z przepisami epidemiologicznymi;
 - 2) wprowadzenie studenta w zakres obowiązków i prac wykonywanych podczas praktyk;
 - 3) bezpośredni nadzór nad przebiegiem praktyk;
 - 4) udzielanie wsparcia studentowi podczas realizacji praktyk;
 - 5) weryfikacja i ocena osiągania przez studenta efektów uczenia się określonych dla praktyk;
 - 6) komunikowanie się z opiekunem praktyk ze strony Uczelni.
3. Opiekunem i osobą prowadzącą nadzór nad realizacją praktyk ze strony Uczelni jest nauczyciel akademicki powołany przez Dziekana.
4. Opiekun praktyki w Uczelni:
 - 1) opiniuje wnioski o zgodę na praktykę indywidualną;
 - 2) zatwierdza miejsce praktyki wskazane przez studenta;
 - 3) prowadzi nadzór nad studentami podczas realizacji praktyk;
 - 4) wspiera studenta podczas realizacji praktyk, w tym poprzez pomoc w rozwiązywaniu problemów związanych z realizacją praktyk i wyjaśnianie sytuacji konfliktowych;
 - 5) hospituje praktyki;
 - 6) komunikuje się z przedstawicielami Podmiotu prowadzącego praktykę, w tym w szczególności z opiekunem praktyki w Podmiocie;
 - 7) zalicza praktyki.
5. Sposoby komunikowania Opiekuna ze strony Uczelni z Opiekunem ze strony Podmiotu obejmują:
 - 1) kontakty bezpośrednie;
 - 2) kontakty z wykorzystaniem metod i technik komunikacji na odległość, w tym pocztę elektroniczną i telefon.

§ 4

Zapisy na praktyki zawodowe

1. Zapisy na praktyki organizowane są przez Dziekanat i mają miejsce w semestrze letnim poprzedzającym okres, w którym są zaplanowane.
2. Wykaz podmiotów leczniczych, szczegółowe terminy i inne informacje dotyczące organizacji i realizacji praktyk ogłasza Dziekanat poprzez publikację na stronie internetowej Uczelni.
3. Praktyki mogą być realizowane jako indywidualne praktyki:
 - 1) krajowe, w pomiotach działających na terenie RP;
 - 2) zagraniczne w podmiotach działających poza terenem RP,

wskazanych przez studenta, zatwierdzonych przez opiekuna praktyk ze strony Uczelni według kryteriów, jakie mają spełniać Podmioty.

4. W przypadku indywidualnej praktyki krajowej lub zagranicznej, student zobowiązany jest do złożenia w Dziekanacie wniosku o zgodę na praktykę indywidualną, określonego w załączniku nr 8.2 do Zarządzenia nr 28/XV R/2020 Rektora UMW w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 marca roku kalendarzowego, w którym według planu studiów odbywają się praktyki.
5. We wniosku, o którym mowa w ust. 4 należy wskazać miejsce praktyki, termin realizacji praktyki oraz przedstawić zgodę Podmiotu przyjmującego, potwierdzoną pieczęcią imienną oraz podpisem osoby reprezentującej placówkę.
6. Po uzyskaniu pozytywnej opinii uczelnianego Opiekuna Praktyk, Dziekan wyraża zgodę na indywidualną praktykę zawodową.
7. Warunkiem realizacji praktyk indywidualnych krajowych jest podpisanie porozumienia pomiędzy Uczelnią a Podmiotem, w którym będzie realizowana praktyka, po uzyskaniu zgody Opiekuna Praktyk, a następnie Dziekana.
8. Warunkiem realizacji praktyk indywidualnych zagranicznych jest dodatkowo:
 - 1) uzyskanie zgody osoby kierującej Podmiotem, wyrażonej po zapoznaniu się z programem praktyk sporządzonym w języku angielskim, a także
 - 2) zawarcie umowy w sprawie organizacji praktyk uwzględniającej spełnienie warunku, o którym mowa z pkt 1.Uczelnia nie podpisuje porozumienia z podmiotem zagranicznym, który nie obejmuje ochroną prawną studentów realizujących praktyki.

§ 5

Obowiązki studenta

1. Przed rozpoczęciem praktyki, student pobiera z Dziekanatu lub ze strony internetowej następujące dokumenty:
 - 1) program praktyk;
 - 2) kartę zawodowej praktyki studenta (załączniki nr 1.1, 1.2a, 1.2b);
 - 3) ankietę oceny Podmiotu przez studenta (załącznik nr 2);
 - 4) ankietę oceny praktykanta przez Podmiot (załącznik nr 3).
2. Student składa powyższe dokumenty w Dziekanacie celem podpisu przez Dziekana najpóźniej do dnia rozpoczęcia praktyk.
3. Po uzyskaniu podpisu Dziekana student odbiera dokumentację i realizuje praktykę w zatwierdzonym Podmiocie.
4. Warunkiem kwalifikacji studenta na praktykę jest posiadanie przez niego:
 - 1) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków obejmujących okres realizacji praktyk;
 - 2) zaświadczenia o szczepieniu przeciwko WZW typu B;
 - 3) aktualnego orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych;
 - 4) materiałów i narzędzi niezbędnych do dokumentowania przebiegu i zaliczenia praktyki;
 - 5) ochronnego ubrania medycznego;
 - 6) identyfikatora imiennego wykonanego przez studenta we własnym zakresie, zgodnie ze wzorem określonym przez Uczelnię.Student potwierdza spełnienie wymogów kwalifikacji na praktykę własnoręcznym podpisem w programie praktyk.
5. Student przed rozpoczęciem praktyki zobowiązany jest do zapoznania się z procedurą postępowania po ekspozycji zawodowej na zakażenie wirusami: HIV, HBV, HCV. Student odbywający praktykę zobowiązany jest:
 - 1) przestrzegać przepisów i zasad postępowania obowiązujących w Podmiocie oraz przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych;
 - 2) wykonywać polecenia Opiekuna praktyk ze strony Podmiotu powiązane z realizacją programu praktyk;
 - 3) przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz dochować tajemnicy zawodowej.
6. Student odbywający praktykę ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie i w majątku Podmiotu w trakcie odbywania praktyki wyrządzone z winy umyślnej.

7. Studentowi realizującemu praktyki nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 6

Monitorowanie i ocena praktyk zawodowych

1. W celu doskonalenia jakości kształcenia wprowadza się procedurę monitorowania realizacji praktyk zawodowych, określoną w załączniku nr 1.
2. Celem procedury monitorowania realizacji praktyk są coroczne przeglądy, w tym analiza oraz ocena:
 - 1) osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie praktyk;
 - 2) prawidłowości doboru miejsc odbywania praktyk, w tym ich infrastruktury;
 - 3) doboru miejsc praktyk;
 - 4) zgodności realizowanych praktyk z programem;
 - 5) jakości sprawozdań z realizacji praktyk;
 - 6) wyników hospitacji praktyk.
3. Po zakończeniu praktyki student jest zobowiązany do przedłożenia w dziekanacie, następujących dokumentów:
 - 1) karty zawodowej praktyki studenta zgodne z Programem studiów (Załącznik nr. 1)
 - 2) ankietę oceny Podmiotu przez studenta, stanowiącą załącznik nr 2;
 - 3) ankietę oceny praktykanta przez Podmiot, stanowiącą załącznik nr 3.
4. Karta zawodowej praktyki studenta oraz ankiety, o których mowa w ust. 3 składane są przez studentów wraz z programem praktyk w nie przekraczalnym terminie do dnia 30 września roku kalendarzowego, w którym odbywała się praktyka.
5. Wyniki ankiet opracowywane są przez Opiekuna praktyk zawodowych ze strony Uczelni.
6. Wyniki przeglądów praktyk zawodowych stanowią podstawę do formułowania i wdrażania zaleceń, które mają na celu doskonalenie jakości praktyk. Wnioski z przeglądów przekazywane są Dziekanowi.
7. Opiekun praktyki zawodowej ze strony Uczelni, w porozumieniu z Dziekanem, opracowują propozycje działań naprawczych, rozwojowych i doskonalących jakość realizacji praktyk.
8. Stopień i zakres zmian w wyniku działań określonych w ust. 8 analizowany jest przez Opiekuna praktyk i przedstawiany Dziekanowi.

§ 7

Zaliczenie praktyki

1. Podstawą zaliczenia praktyki zawodowej jest poświadczenie odbycia praktyki na programie praktyk oraz karcie zawodowej praktyk studenckich, zawierające termin i miejsce realizacji praktyki, pieczęć i pełne dane Podmiotu, podpis osoby zaliczającej praktykę. W przypadku praktyki realizowanej poza granicami RP, poświadczone powinno być miejsce na programie praktyk opracowanym w języku angielskim.
2. Praktykę zawodową zalicza Opiekun praktyki z ramienia Uczelni w oparciu o dokumentację jej przebiegu, sporządzoną przez studenta, zatwierdzoną przez Opiekuna w Podmiocie, a także o ocenę weryfikacji osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się dokonaną przez Opiekuna w Podmiocie.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Moc traci wcześniejsze Zarządzenie nr DFW.1.2024

Dziekan Filii w Wałbrzychu
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
prof. dr hab. Beata Sobieszczańska



UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU
FILIA W WAŁBRZYCHU

KARTA ZAWODOWYCH PRAKTYK STUDENCKICH

Imię i nazwisko Studenta:

Nr albumu:

Kierunek: lekarski, rok studiów:

Wydział: Filia Wałbrzych, Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Wymiar praktyk w zakresie **Opieka nad chorym**: 4 tygodnie (120 godzin), ECTS: 4

Wykaz umiejętności praktycznych (potwierdza podmiot leczniczy):

Umiejętność	Efekt kształcenia	Potwierdzenie (podpis i pieczętka)
założyć i zmienić jałowy opatrunek	F.U2.	
ocenić i zaopatrzyć prostą ranę, w tym znieczulić miejscowo (powierzchniowo, nasiękowo), założyć i usunąć szwy chirurgiczne, założyć i zmienić jałowy opatrunek chirurgiczny	F.U3.	
doraźnie unieruchomić kończynę, w tym wybrać rodzaj unieruchomienia w typowych sytuacjach klinicznych oraz skontrolować poprawność ukrwienia kończyny po założeniu opatrunku unieruchamiającego	F.U6.	
unieruchomić kręgosłup szyjny i piersiowo-lędźwiowy po urazie	F.U7.	
zaopatrzyć krwawienie zewnętrzne	F.U8.	
przeprowadzić podstawowe zabiegi resuscytacyjne (Basic Life Support, BLS) u noworodków i dzieci, zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Resuscytacji (European Resuscitation Council, ERC);	F.U9.	

Ocena umiejętności praktycznych (0–1 pkt. każda):

Łącznie: /9 pkt.

Ocena kompetencji społecznych i profesjonalizmu (ocenia opiekun praktyki w podmiocie leczniczym):

Kompetencja	Ocena (0-1 pkt.)
K.1 nawiązania i utrzymania głębokiego oraz pełnego szacunku kontaktu z pacjentem, a także okazywania zrozumienia dla różnic światopoglądowych i kulturowych;	
K.2 kierowania się dobrem pacjenta;	
K.3 przestrzegania tajemnicy lekarskiej i praw pacjenta;	
K.4 podejmowania działań wobec pacjenta w oparciu o zasady etyczne, ze świadomością społecznych uwarunkowań i ograniczeń wynikających z choroby;	
K.5 dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	
K.8 formułowania wniosków z własnych pomiarów lub obserwacji;	
K.9 wdrażania zasad koleżeństwa zawodowego i współpracy w zespole, w tym z przedstawicielami innych zawodów medycznych, oraz w środowisku wielokulturowym i wielonarodowościowym;	

Łącznie: /10 pkt.

Ocena końcowa praktyki: (ocenę wystawia opiekun praktyki w podmiocie leczniczym)

Poświadczam odbycie praktyki zgodnie z programem

Miejsce odbywania praktyk (pieczętka Podmiotu):

Data: Podpis i pieczętka Koordynatora Praktyk (Podmiot leczniczy):
.....

Samoocena studenta (1–5):

Umiejętności praktyczne:

Kompetencje społeczne:

Zaliczam studencką praktykę zawodową z oceną:

Data: Podpis i pieczętka Opiekuna Praktyk (Uczelnia):



UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU
FILIA W WAŁBRZYCHU

KARTA ZAWODOWYCH PRAKTYK STUDENCKICH

Imię i nazwisko Studenta:

Nr albumu:

Kierunek: lekarski, rok studiów:

Wydział: Filia Wałbrzych, Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Wymiar praktyk w zakresie **Podstawowej opieki zdrowotnej (medycyna rodzinna)**: 3 tygodnie (90 godzin), ECTS: 3

Wykaz umiejętności praktycznych:

Umiejętność	Efekt kształcenia	Potwierdzenie (podpis i pieczęć) Opiekun praktyk (szpital)
przeprowadzać wywiad lekarski z pacjentem dorosłym;	E.U1.	
przeprowadzać wywiad lekarski z dzieckiem i jego rodziną;	E.U2.	
przeprowadzać pełne i ukierunkowane badanie fizykalne pacjenta dorosłego	E.U3.	
przeprowadzać badanie fizykalne dziecka w każdym wieku	E.U4.	
oceniać stan ogólny, stan przytomności i świadomości pacjenta	E.U7.	
przeprowadzać badania bilansowe	E.U11.	
przeprowadzać diagnostykę różnicową najczęstszych chorób osób dorosłych i dzieci	E.U12.	
rozpoznawać stany bezpośredniego zagrożenia życia;	E.U14.	
planować postępowanie diagnostyczne terapeutyczne i profilaktyczne;	E.U16.	
kwalifikować pacjenta do leczenia domowego i szpitalnego;	E.U20.	
interpretować wyniki badań laboratoryjnych i identyfikować przyczyny odchyleń od normy;	E.U24.	
kwalifikować pacjenta do szczepień;	E.U27.	
wykonywać podstawowe procedury i zabiegi medyczne w tym: 1) pomiar temperatury ciała (powierzchnowej oraz głębokiej), pomiar tętna, nieinwazyjny pomiar ciśnienia tętniczego, 2) monitorowanie parametrów życiowych przy pomocy kardiomonitora, pulsoksymetrię, 3) badanie spirometryczne, leczenie tlenem, wentylację wspomaganą i zastępczą, 4) wprowadzenie rurki ustno-gardłowej, 5) wstrzyknięcia dożylnie, domięśniowe i podskórne, kaniulację żył obwodowych, pobieranie obwodowej krwi żyłnej, pobieranie krwi na	E.U29.	

posiew, pobieranie krwi tętniczej, pobieranie arterializowanej krwi włośniczkowej, 6) pobieranie wymazów z nosa, gardła i skóry, 7) cewnikowanie pęcherza moczowego u kobiet i mężczyzn, zgłębnikowanie żołądka, płukanie żołądka, enemę, 8) standardowy elektrokardiogram spoczynkowy wraz z interpretacją, kardiowersję elektryczną i defibrylację serca, 9) proste testy paskowe i pomiar stężenia glukozy we krwi;		
planować konsultacje specjalistyczne;	E.U32.	
przewodzić dokumentację medyczną pacjenta	E.U38.	

Ocena umiejętności praktycznych (0–1 pkt. każda):

Łącznie: /9 pkt.

Ocena kompetencji społecznych i profesjonalizmu (ocenia opiekun praktyki w podmiocie leczniczym):

Kompetencja	Ocena (0-1 pkt.)
K.1 nawiązania i utrzymania głębokiego oraz pełnego szacunku kontaktu z pacjentem, a także okazywania zrozumienia dla różnic światopoglądowych i kulturowych;	
K.2 kierowania się dobrem pacjenta;	
K.3 przestrzegania tajemnicy lekarskiej i praw pacjenta;	
K.4 podejmowania działań wobec pacjenta w oparciu o zasady etyczne, ze świadomością społecznych uwarunkowań i ograniczeń wynikających z choroby;	
K.5 dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	
K.8 formułowania wniosków z własnych pomiarów lub obserwacji;	
K.9 wdrażania zasad koleżeństwa zawodowego i współpracy w zespole, w tym z przedstawicielami innych zawodów medycznych, oraz w środowisku wielokulturowym i wielonarodowościowym;	

Łącznie: /10 pkt.

Ocena końcowa praktyki: (ocenę wystawia opiekun praktyki w podmiocie leczniczym)

Poświadczam odbycie praktyki zgodnie z programem

Miejsce odbywania praktyk (pieczęć Podmiotu):

Data: Podpis i pieczęć Koordynatora Praktyk (Podmiot leczniczy):

Samoocena studenta (1–5):

Umiejętności praktyczne:

Kompetencje społeczne:

Zaliczam studencką praktykę zawodową z oceną:

Data: Podpis i pieczęć Opiekuna Praktyk (Uczelnia):



UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU
FILIA W WAŁBRZYCHU

KARTA ZAWODOWYCH PRAKTYK STUDENCKICH

Imię i nazwisko Studenta:

Nr albumu:

Kierunek: lekarski, rok studiów:

Wydział: Filia Wałbrzych, Uniwersytet Medyczny im. Piastów Śląskich we Wrocławiu

Wymiar praktyk w zakresie **Pomoc doraźna**: 1 tygodnie (30 godzin), ECTS: 1

Wykaz umiejętności praktycznych:

Umiejętność	Efekt kształcenia	Potwierdzenie (podpis i pieczęć) Opiekun praktyk (szpital)
posługiwać się podstawowymi narzędziami chirurgicznymi;	F.U2.	
stosować się do zasad aseptyki i antyseptyki;	F.U3.	
zaopatrywać prostą ranę, zakładać i zmieniać jałowy opatrunek chirurgiczny;	F.U4.	
zakładać wkłucie obwodowe;	F.U5.	
badać sutki, węzły chłonne, gruczoł tarczowy i jamę brzuszną w aspekcie ostrego brzucha oraz wykonywać badanie palcem przez odbyt;	F.U6.	
oceniać wynik badania radiologicznego w zakresie najczęstszych typów złamań, szczególnie złamań kości długich;	F.U7.	
wykonywać doraźne unieruchomienie kończyny, wybierać rodzaj unieruchomienia konieczny do zastosowania w typowych sytuacjach klinicznych oraz kontrolować poprawność ukrwienia kończyny po założeniu opatrunku unieruchamiającego;	F.U8.	
zaopatrywać krwawienie zewnętrzne;	F.U9.	
wykonywać podstawowe zabiegi resuscytacyjne z użyciem automatycznego defibrylatora zewnętrznego i inne czynności ratunkowe oraz udzielać pierwszej pomocy;	F.U10.	

działać zgodnie z algorytmem zaawansowanych czynności resuscytacyjnych;	F.U11.	
oceniać stan pacjenta nieprzytomnego zgodnie z międzynarodowymi skalami punktowymi;	F.U21.	
rozpoznawać objawy narastającego ciśnienia śródczaszkowego;	F.U22.	
oceniać wskazania do wykonania punkcji nadłonowej i uczestniczyć w jej wykonaniu;	F.U23.	

Ocena umiejętności praktycznych (0–1 pkt. każda):

Łącznie: /9 pkt.

Ocena kompetencji społecznych i profesjonalizmu (ocenia opiekun praktyki w podmiocie leczniczym):

Kompetencja	Ocena (0-1 pkt.)
K.1 nawiązania i utrzymania głębokiego oraz pełnego szacunku kontaktu z pacjentem, a także okazywania zrozumienia dla różnic światopoglądowych i kulturowych;	
K.2 kierowania się dobrem pacjenta;	
K.3 przestrzegania tajemnicy lekarskiej i praw pacjenta;	
K.4 podejmowania działań wobec pacjenta w oparciu o zasady etyczne, ze świadomością społecznych uwarunkowań i ograniczeń wynikających z choroby;	
K.5 dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	
K.6 propagowania zachowań prozdrowotnych;	
K.8 formułowania wniosków z własnych pomiarów lub obserwacji;	
K.9 wdrażania zasad koleżeństwa zawodowego i współpracy w zespole, w tym z przedstawicielami innych zawodów medycznych, oraz w środowisku wielokulturowym i wielonarodowościowym;	

Łącznie: /10 pkt.

Ocena końcowa praktyki: (ocenę wystawia opiekun praktyki w podmiocie leczniczym)

Poświadczam odbycie praktyki zgodnie z programem

Miejsce odbywania praktyk (pieczęć Podmiotu):

Data: Podpis i pieczęć Koordynatora Praktyk (Podmiot leczniczy):

Samoocena studenta (1–5):

Umiejętności praktyczne:

Kompetencje społeczne:

Zaliczam studencką praktykę zawodową z oceną:

Data: Podpis i pieczęć Opiekuna Praktyk (Uczelnia):

Ankieta oceny podmiotu, w którym realizowano praktykę

Nazwa podmiotu, w którym realizowano praktykę:					
Rok studiów:	☐ I	☐ II	☐ III	☐ IV	☐ V
Praktyka w zakresie: ☐ opieki nad chorym ☐ podstawowej opieki zdrowotnej ☐ pomocy doraźnej ☐ chorób wewnętrznych ☐ intensywnej terapii ☐ chirurgii ☐ pediatrii ☐ ginekologii i położnictwa					
Okres odbywania praktyki: od do					
Ocena w skali od 1 do 5, gdzie 1 – najniższa, 5 - najwyższa					
W jakim stopniu praktyka umożliwiła doskonalenie umiejętności zawodowych?	1	2	3	4	5
W jakim stopniu praktyka umożliwiła osiągnięcie celów przewidzianych w programie?	1	2	3	4	5
W jakim stopniu praktyka umożliwiła osiągnięcie efektów uczenia się przewidzianych dla praktyk zawodowych?	1	2	3	4	5
Czy jednostka przyjmująca zapewniła właściwe warunki odbywania praktyki?	1	2	3	4	5
Czy jednostka zapewniła dostęp do wyposażenia medycznego koniecznego do realizacji praktyki?	1	2	3	4	5
Jaka była efektywność wykorzystania czasu na realizację zadań praktyki?	1	2	3	4	5
Proszę określić stopień satysfakcji z odbytej praktyki	1	2	3	4	5
UWAGI:					

Ankieta oceny praktykanta/praktykantki

Imię i nazwisko studenta/teki:					
Rok studiów: ☐ I ☐ II ☐ III ☐ IV ☐ V					
Praktyka w zakresie: ☐ opieki nad chorym ☐ intensywnej terapii ☐ podstawowej opieki zdrowotnej ☐ chirurgii ☐ pomocy doraźnej ☐ pediatrii ☐ chorób wewnętrznych ☐ ginekologii i położnictwa					
Okres odbywania praktyki: od do					
Imię i nazwisko opiekuna praktyki w miejscu odbywania praktyk:					
Ocena w skali od 1 do 5, gdzie 1 – najniższa, 5 - najwyższa					
Przygotowanie teoretyczne (stan wiedzy)	1	2	3	4	5
Opanowanie umiejętności praktycznych	1	2	3	4	5
Relacje z personelem medycznym	1	2	3	4	5
Komunikacja z pacjentami	1	2	3	4	5
Aktywność, wykazywanie inicjatywy własnej	1	2	3	4	5
Punktualność, rzetelność wykonywania powierzonych zadań	1	2	3	4	5
Data, podpis, pieczęć opiekuna praktyki					
UWAGI:					

Procedura monitorowania praktyk zawodowych

Zakres działań	1. Coroczna weryfikacja treści porozumień. 2. Weryfikacja wypełnienia obowiązków. 3. Osiąganie efektów uczenia się w zakresie praktyk. 4. Prawidłowość doboru miejsc odbywania praktyk, w tym ich infrastruktury. 5. Zgodność realizowanych praktyk z programem. 6. Jakości sprawozdań z realizacji praktyk. 7. Hospitacje praktyk. 8. Identyfikacja i rozwiązywanie problemów.
Narzędzia, metody	1. Analiza ilościowa i jakościowa treści dokumentacji dotyczącej praktyk. 2. Analiza jakościowa treści dotyczących praktyk zawartych na stronie internetowej Filii. 3. Analiza osiągnięcia efektów uczenia się. 4. Ankiety oceny praktyk. 5. Hospitacje praktyk.
Współpraca z interesariuszami	1. Pracodawcami i praktykodawcami. 2. Opiekunami praktyk ze strony Podmiotu. 3. Dziekanatem. 4. Działem prawnym. 5. Studentami kierunku.
Harmonogram	1. Raz w roku- weryfikacja projektów porozumień, porozumień, dokumentacji praktyk, efektów uczenia się dla praktyk, infrastruktury praktyk, doboru miejsc praktyk. 2. Ciągła hospitacja praktyk w okresie wakacyjnym.
Dokumenty	1. Sprawozdania z realizacji praktyk, hospitacji, doboru miejsc praktyk, analiza ankiet studentów i opiekunów, analiza efektów uczenia się. 2. Korespondencja z radcą prawnym, dziekanem, kierownikiem dziekanatu.
Wdrażanie działań naprawczych, rozwojowych i doskonalących	1. Wnioski przekazywane opiekunom praktyk, dziekanowi. 2. Kontrola realizacji zaleceń. 3. Wdrażanie planów, rozwojowych i doskonalących.

