

**Zarządzenie nr 197/XVI R/2024**  
**Rrektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**  
**z dnia 13 września 2024 r.**

**<sup>1</sup>w sprawie organizowania zajęć praktycznych (tj. ćwiczeń klinicznych/zajęć praktycznych przy pacjencie) dla studentów Wydziału Pielęgniarstwa i Położnictwa, Wydziału Fizjoterapii i Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu**

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 742 ze zm.), ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 814), ustawy z dnia 15 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1213), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 799), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przez zajęcia praktyczne (tj. ćwiczenia kliniczne/zajęcia praktyczne przy pacjencie), rozumie się zajęcia dydaktyczne realizowane w ramach obowiązującego programu studiów, wynikającego z programu studiów i standardów kształcenia przygotowujących do wykonywania zawodu, w celu nabycia przez studenta umiejętności praktycznych, obowiązujących dla kierunku studiów.
2. Zajęcia praktyczne realizowane są według założeń przyjętych w programach studiów dla kierunków studiów, w określonym miejscu i terminie wynikającym z harmonogramu zajęć przygotowanego przez opiekuna roku (wzór harmonogramu – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia), sprawdzonego i zatwierdzonego przez kierownika jednostki, odpowiedzialnej za kształcenie na kierunku studiów. Harmonogram po zatwierdzeniu przedstawiany jest do akceptacji dziekana właściwego wydziału.

§ 2

1. Pracownik właściwego dziekanatu zajmujący się realizacją zadań dydaktycznych na bazie systemu informatycznego przekazuje zlecenia zajęć dydaktycznych (ćwiczeń klinicznych i zajęć praktycznych przy pacjencie) do pracowników dziekanatu na właściwym wydziale, wyznaczonych do sprawowania kontroli nad realizacją zajęć (również praktyk zawodowych), do 1 kwietnia roku akademickiego poprzedzającego realizację zajęć.

---

<sup>1</sup> Tytuł zmieniony zarządzeniem nr 168/XVI R/2025 Rektora UMW z dnia 3 października 2025 r.

2. Dziekan właściwego wydziału w porozumieniu z kierownikiem jednostki odpowiedzialnej za realizację zajęć na określonym kierunku studiów, ustala miejsce realizacji zajęć oraz osobę prowadzącą zajęcia, posiadającą odpowiednie kompetencje zawodowe do realizacji zajęć.
3. Wyznaczony pracownik właściwego dziekanatu na podstawie otrzymanych informacji, o miejscach i osobach prowadzących zajęcia praktyczne (tj. ćwiczenia kliniczne/zajęcia praktyczne przy pacjencie), przygotowuje harmonogram zajęć praktycznych (wzór harmonogramu – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia), uwzględniając zajęcia całego wydziału, przekazuje go do Działu Organizacji Dydaktyki UMW (dalej jako DOD) w terminie do 30 czerwca.
4. Porozumienia/umowy (wzór umowy – załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia), odpowiednie dokumenty obowiązujące w Uczelni, przygotowuje pracownik właściwego dziekanatu, w porozumieniu z Działem Organizacji Dydaktyki UMW, Zespołem Radców Prawnych UMW i Kwestorem.
5. Rejestr umów, o których mowa w ust. 4, prowadzi pracownik wyznaczony przez dziekana właściwego wydziału.

### § 3

1. Zajęcia praktyczne, o których mowa w § 1 ust. 1 prowadzą nauczyciele akademicy posiadający prawo wykonywania zawodu, praktykę zawodową zgodną z nauczaniem przedmiotem oraz są objęci ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w ramach polisy zawartej przez Uczelnię.
2. W uzasadnionych przypadkach zajęcia mogą prowadzić również inne osoby, spełniające kryteria opisane w standardzie kształcenia. Prowadzenie zajęć przez osobę, o której mowa, następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej. Za dobór kadry realizującej zajęcia, odpowiada kierownik jednostki realizującej przedmiot. W wyjątkowych przypadkach zajęcia mogą zostać przełożone i zrealizowane w innym terminie, o czym prowadzący informuje DOD, opiekuna roku oraz studentów przed zajęciami.

### § 4

Zajęcia praktyczne odbywają się w dniach zajęć dydaktycznych zgodnie z Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Medycznego w sprawie podziału roku akademickiego.

### § 5

1. Zajęcia praktyczne prowadzone są w jednostkach spełniających kryteria doboru jednostek dla realizacji zajęć w tym, zgodnie z założeniami zapisanymi w standardzie kształcenia:
  - 1) oddziałach szpitali klinicznych i oddziałach klinicznych innych szpitali, z którymi Uczelnia ma zawarte umowy/porozumienia na prowadzenie działalności dydaktycznej i badawczej w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych,
  - 2) innych zakładach podstawowej opieki zdrowotnej,
  - 3) domach pomocy społecznej,

2. Wykaz umów ze zobowiązaniami finansowymi jest przekazywany przez pracownika właściwego dziekanatu w terminie do 30 października do DOD UMW. Pracownik właściwego dziekanatu jest zobowiązany, na bieżąco przekazywać do DOD informacje o wszelkich zmianach w tym zakresie.
3. Dziekan właściwego wydziału, zgodnie z otrzymanym harmonogramem (wzór harmonogramu – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia), każdorazowo, nie później niż 10 dni przed rozpoczęciem semestru, przekazuje jednostkom, z którymi podpisano umowy, harmonogram zajęć praktycznych. Harmonogram ten przekazuje równocześnie Prorektorowi ds. Studentów i Dydaktyki.

#### § 6

Prowadzenie zajęć praktycznych (tj. ćwiczeń klinicznych/zajęć praktycznych przy pacjencie) w podmiotach, z którymi Uczelnia zawarła umowy na prowadzenie działalności dydaktycznej i badawczej w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, nie wymaga zawierania dodatkowego porozumienia.

#### § 7

1. Studenci, którzy uczestniczą w zajęciach praktycznych, zostają przeszkoleni w zakresie profilaktyki zakażeń.
2. Na pierwszym roku studiów Inspektorat BHP przeprowadza szkolenie wstępne w zakresie, o którym mowa w ust. 1, co jest potwierdzone zaświadczeniem wydanym studentowi.
3. Przed rozpoczęciem zajęć praktycznych, szkolenie w zakresie zapobiegania zakażeniom oraz instruktaż stanowiskowy przeprowadza osoba prowadząca zajęcia.
4. Procedurę postępowania po ekspozycji na zakażenie określa odrębne zarządzenie Rektora.

#### § 8

Uczelnia zawiera umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, na podstawie której ochroną ubezpieczeniową objęte są szkody wyrządzone przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia praktyczne oraz studentów za działania, za które odpowiada nauczyciel akademicki.

#### § 9

Właściwy dziekanat jest zobowiązany poinformować studentów o konieczności posiadania ubezpieczenia od NNW rozszerzonego o ryzyko ekspozycji na zakażenia, zawieranego indywidualnie przez studentów, jeżeli wymaga tego jednostka przyjmująca.

#### § 10

Student odbywający zajęcia praktyczne (tj. ćwiczenia kliniczne/zajęcia praktyczne przy pacjencie) zobowiązany jest posiadać:

- 1) zaświadczenie o szczepieniu przeciw WZW typu B,
- 2) orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych,

- 3) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK), o którym mowa w odrębnym zarządzeniu Rektora, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 560),
- 4) ubranie medyczne, identyfikator.

#### § 11

Traci moc zarządzenie nr 6/XVI R/2023 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 23 stycznia 2023 r. w sprawie organizowania zajęć praktycznych (tj. ćwiczeń klinicznych/zajęć praktycznych przy pacjencie) dla studentów Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.

#### § 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 września 2024 r.

Z upoważnienia Rektora  
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu  
Prorektor ds. Studentów i Dydaktyki  
prof. dr hab. Agnieszka Piwowar

#### Otrzymują:

według rozdzielnika  
MM