

REGULAMIN DYDAKTYCZNY

Zakładu Prawa Medycznego Katedry Medycyny Sądowej Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu dla studentów wszystkich wydziałów na rok akademicki 2025/2026

1. Przedmiot obowiązkowy **Prawo medyczne** dla studentów V roku WL zgodnie z sylabusem przedmiotu i planem studiów zatwierdzonym przez Dziekana Wydziału Lekarskiego obejmuje:
 - wykłady – 20h,
 - seminaria – 10h.
2. Przedmiot obowiązkowy **Medical Law** dla studentów V roku WL ED zgodnie z sylabusem przedmiotu i planem studiów zatwierdzonym przez Dziekana Wydziału Lekarskiego English Division obejmuje:
 - wykłady – 20h,
 - seminaria – 10h.
3. Przedmiot fakultatywny obowiązkowy **Orzecznictwo i prawo medyczne** dla studentów V roku WLS zgodnie z sylabusem przedmiotu i planem studiów zatwierdzonym przez Dziekana Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego obejmuje:
 - seminaria – 15h.
4. Przedmiot fakultatywny obowiązkowy **Jurisdiction and Medical law** dla studentów V roku WLS ED zgodnie z sylabusem przedmiotu i planem studiów zatwierdzonym przez Dziekana Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego English Division obejmuje:
 - seminaria – 15h.
5. Cele i efekty kształcenia przedmiotów oraz tematykę zajęć z wykazem literatury zawierają sylabusy przedmiotów, które są dostępne na stronie internetowej Uczelni.
6. W zajęciach obowiązkowych powinny uczestniczyć osoby zamieszczone na liście studentów zatwierdzonej przez właściwy Dziekanat Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu.
7. Zgodnie z regulaminem studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu – obecność studentów na seminariach i wykładach jest obowiązkowa.
8. Zajęcia, na których student był nieobecny, powinny być usprawiedliwione i odrobione po uzgodnieniu z osobą prowadzącą. Każda nieobecność musi być odrobiona, łącznie z dniami rektorskimi i godzinami dziekańskimi.
9. Odrabianie opuszczonych seminariów jest możliwe, w innym niż w przewidzianym dla danej

grupy terminie, po uprzednim uzgodnieniu terminu z adiunktem dydaktycznym dr Agatą Thannhäuser (pokój nr 33 KiZMS – III piętro), tel. 071 784 14 72, e-mail: agata.thannhauser@umw.edu.pl lub sekretariatem dydaktycznym: mgr Agnieszka Szafrńska (pokój nr 13 KiZMS – I piętro), tel. 071 784 14 58, e-mail: a.szafranska@umw.edu.pl

10. Student przed odrobieniem zajęć pobiera z sekretariatu dydaktycznego Katedry odpowiedni druk. Po odrobieniu zajęć zobowiązany jest niezwłocznie do przedstawienia stosownego zaświadczenia w w/w sekretariacie.
11. Zmiana grupy jest możliwa, za zgodą p.o. Kierownika Zakładu Prawa Medycznego, po uprzednim złożeniu podania w sekretariacie (dopuszczana jest również forma mailowa). Podanie oprócz uzasadnienia, musi zawierać pełne dane studenta: imię, nazwisko, grupę i nr indeksu oraz grupę, do której student chciałby dołączyć.
12. Warunkiem zaliczenia seminariów jest obecność na zajęciach zgodnie z regulaminem studiów, aktywny w nich udział, a także zaliczenie kolokwium w formie pisemnej. Kolokwium będzie miało formę testu organizowanego na ostatnich zajęciach każdej grupy seminaryjnej. Test będzie składał się z 10 pytań jednokrotnego wyboru (5 możliwych odpowiedzi, wskazanie prawidłowej = 1 pkt, wskazanie nieprawidłowej = 0 pkt) obejmujących tematykę seminariów. Łącznie maksymalnie można będzie zdobyć 10 punktów. Próg zaliczenia: 6 pkt. Czas trwania testu: 10 minut.

Skala ocen testu na zaliczenie seminarium:

ilość punktów	Ocena
0-5	niedostateczny (2,0)
6	dostateczny (3,0)
7	dość dobry (3,5)
8	dobry (4,0)
9	ponad dobry (4,5)
10	bardzo dobry (5,0)

13. Warunkiem zaliczenia przedmiotów *Prawo medyczne* i *Medical Law* jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu w semestrze zimowym roku akademickiego.
14. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia zajęć.
15. Podstawową formą zaliczenia przedmiotu jest egzamin pisemny, składający się z dwóch części:
 - a. część opisowa – 3 pytania otwarte, oceniane odpowiednio na 3, 2, 1 punkt
 - b. część testowa – 18 pytań jednokrotnego wyboru (MCQ), zawierających 1 prawidłową odpowiedź oraz 4 dystraktory. Za każdą prawidłową odpowiedź przyznawany jest 1 punkt.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 24. Ocena końcowa wystawiana jest zgodnie ze skalą ocen obowiązującą w Regulaminie Studiów.

16. Student ma prawo do zgłoszenia zastrzeżenia co do formy i treści pytania egzaminacyjnego zgodnie z Regulaminem Studiów.
17. Wyniki egzaminów publikowane są w systemie informatycznym Wirtualna Uczelnia w terminie zgodnym z Regulaminem Studiów.
18. Egzaminy testowe przechowywane w sekretariacie dydaktycznym Katedry są przez okres 24 miesięcy. Student ma prawo wglądu do nich przez okres 2 tygodni od dnia ogłoszenia wyników. Wgląd do pracy w terminie późniejszym możliwy jest po uzgodnieniu z egzaminatorem lub osobą prowadzącą zajęcia.
19. Adiunktem dydaktycznym Zakładu Prawa Medycznego jest dr Agata Thannhäuser (pokój nr 33 KiZMS – III piętro), tel. 071 784 14 72; konsultacje – wtorki godz. 14:00-15:00. oraz drogą elektroniczną: agata.thannhauser@umw.edu.pl
20. Informacje dotyczące terminów zajęć przedmiotów obowiązkowych i fakultatywnych prowadzonych przez Katedrę, umieszczone są w gablotce informacyjnej w budynku głównym Katedry oraz na stronie internetowej - <https://www.umw.edu.pl/pl/jednostki/katedra-medycyny-sadowej>
21. Wszystkie informacje dotyczące toku studiów oraz zajęć prowadzonych przez Katedrę i Zakład Prawa Medycznego można uzyskać u adiunkta dydaktycznego.
22. Sprawy nie objęte niniejszym regulaminem reguluje Regulamin studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu stanowiący Załącznik do Uchwały nr 2737 Senatu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 16 kwietnia 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, obowiązującego od roku akademickiego 2025/2026.

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
Katedra Medycyny Sądowej
ZAKŁAD PRAWA MEDYCZNEGO
p.o.kierownika

lek. Radosław Drozd