

REGULAMIN ODBYWANIA STUDENCKICH PRAKTYK WAKACYJNYCH na kierunku studiów: ANALITYKA MEDYCZNA

1. Zasady oraz wymiar organizacji praktyk wakacyjnych studentów kierunku: analityka medyczna regulują Zarządzenie Rektora nr 25/XVR/2017 ze zm., oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO z dnia 24 sierpnia 2016 r. w sprawie standardów kształcenia na kierunku analityka medyczna/medycyna laboratoryjna (Dz.U. 2016 poz. 1434).

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- a) Kierunku analityka medyczna- należy przez to rozumieć kierunek: analityka medyczna na Wydziale Farmaceutycznym z O. Analityki Medycznej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- b) Wydziale- należy przez to rozumieć Wydział Farmaceutyczny z O. Analityki Medycznej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- c) Dziekanie- należy przez to rozumieć Dziekana Wydziału Farmaceutycznego z O. Analityki Medycznej Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu,
- d) Placówce szkoleniowej- należy przez to rozumieć medyczne laboratorium diagnostyczne, w której student odbywa praktykę.
- e) Ekspozycji zawodowej- należy przez to rozumieć narażenie studentów na czynniki wywołujące zakażenia związane z wykonywaniem zawodu, zajęciami praktycznymi, nauką zawodu.

3. Praktyki wakacyjne stanowią integralny cześć studiów i są realizowane zgodnie z programem kształcenia i planem studiów na kierunku analityka medyczna.

4. Praktyki wakacyjne są realizowane w placówkach szkoleniowych w terminach wyznaczonych przez organizatora/opiekuna praktyk z ramienia uczelni powołanego przez Dziekana.

5. Praktyki mogą być realizowane w miejscowości, w której znajduje się siedziba Uczelni, lub za zgodą Dziekana, w stałym miejscu zamieszkania studenta lub w innym miejscu, także za granicą na wniosek studenta o wyrażenie zgody na zorganizowanie praktyki we własnym zakresie.

6. Zmiany miejsc i terminów odbywania praktyk mogą nastąpić tylko za zgodą organizatora/opiekuna praktyk i Dziekana.

7. Student pobiera w dziekanacie lub u opiekuna praktyki, w terminie do 30 czerwca:

- a) program praktyki,
- b) skierowanie na praktykę,
- c) pisemne oświadczenie odbioru dokumentów niezbędnych do realizacji programu praktyk,
- d) dziennik praktyki.

8. W przypadku, gdy praktyka zawodowa ma być odbywana za granicą, student ma prawo otrzymać dokumenty przewidziane w pkt. 7 przetłumaczone na język kraju, w którym praktyka ma być realizowana lub na język angielski. Tłumaczenie przeprowadzane jest przez tłumacza na zlecenie dziekanatu.

9. Przed rozpoczęciem praktyki, student zobowiązany jest posiadać:

- a) ubezpieczenia od NNW oraz OC,
- b) zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B,
- c) aktualne zaświadczenie o przeprowadzeniu badań lekarskich do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- d) obowiązującą dokumentację niezbędną do zaliczenia praktyki,
- e) ochronne ubranie medyczne, obuwiu zmienne oraz okulary ochronne,
- f) identyfikator wykonany przez studenta we własnym zakresie, zgodnie ze wzorem wymaganym przez Uczelnię

oraz zapoznać się z treścią zarządzenia Rektora nr 15/XV R/2017 w sprawie „Procedury po ekspozycji zawodowej na zakażenie wirusem HIV, HBV, HCV”.

10. Student potwierdza podpisem na programie praktyki przyjęcie do wiadomości informacji zawartych w pkt.9. oraz oświadcza, iż zapoznał się z zarządzeniem nr 15/XVR/2017 na odpowiednim formularzu.
11. Studentów obowiązuje 6-godzinny dzień pracy (8 godzin akademickich).
12. Łączny wymiar czasu praktyki określa program praktyki.
13. Studenta nie obowiązuje praca w wolne soboty, niedziele, święta i dyżury nocne.
14. Student zgłaszający się na praktykę posiada ze sobą:
 - a) skierowanie do odbywania praktyki wakacyjnej w danej placówce szkolącej, ze wskazaniem terminu i czasu trwania praktyki;
 - b) program praktyki
 - c) własny fartuch ochronny, obuwie zmienne i okulary ochronne. Student zobligowany jest do utrzymania w czystości swojego wyposażenia.
 - d) aktualną książeczkę zdrowia, którą przedstawia kierownikowi laboratorium.
15. Student skierowany na praktykę zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać zasad i regulaminów obowiązujących w placówce szkoleniowej oraz przepisów o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych,
 - b) wykonywać polecenia związane z programem praktyk według wskazówek osoby nadzorującej przebieg praktyki z ramienia placówki szkoleniowej,
 - c) przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz dochować tajemnicy zawodowej.
16. Student odbywający praktykę w placówce szkolącej ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone z winy umyślnej, powstałe na terenie placówki szkoleniowej w trakcie odbywania praktyki.
17. Studentowi wykonującemu czynności w ramach praktyki zawodowej nie przysługuje wynagrodzenie.
18. Student realizuje praktykę zgodnie z ustalonym programem i w wyznaczonym terminie tak, aby nie zaburzać funkcjonowania (pracy) laboratorium.
19. Nieobecności usprawiedliwione i nieusprawiedliwione powinny być odrobione w dodatkowych terminach uzgodnionych z kierownikiem placówki szkoleniowej po uprzednim zawiadomieniu organizatora/opiekuna praktyk.
20. Podczas praktyki student powinien prowadzić dziennik praktyk, a także zeszyt uzupełniający, w którym wpisuje notatki, uwagi i spostrzeżenia dotyczące wykonywanych czynności.
21. Za czynności fachowe wykonywane w laboratorium student ponosi odpowiedzialność w zakresie ubezpieczenia OC.
22. Placówka szkoleniowa – w ramach zawartego porozumienia zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia odpowiednich warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki zawodowej zgodnie z załączonym programem, a w szczególności do:
 - a) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, urządzeń i materiałów,
 - b) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisami o ochronie danych osobowych i informacji niejawnych,
 - c) zapoznania studenta z procedurą postępowania obowiązującą w placówce szkolącej w przypadku zakłucia, a także do wszczęcia takiej procedury wobec studenta w przypadku dojścia do ekspozycji,
 - d) wyznaczenia pracownika nadzorującego przebieg praktyk z ramienia placówki szkolącej,
 - e) potwierdzenia w dokumentacji studenta przebiegu i zakończenia praktyki.
23. Placówka szkoleniowa może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyk w przypadku:

- a) naruszenia przez studenta postanowień zawartych w pkt.15-17,
- b) nie wypełniania obowiązków wynikających z programu praktyki.

24. Przebieg praktyk i realizacja programu praktyki jest kontrolowana przez organizatora/opiekuna praktyk z ramienia uczelni powołanego przez Dziekana lub osoby upoważnione przez Dziekana.

25. Zaliczenia praktyk dokonuje organizator/opiekun praktyk z ramienia uczelni powołany przez dziekana w terminie wyznaczonym przez dziekana.

26. Praktyki powinny być zrealizowane i zaliczone przed rozpoczęciem kolejnego semestru albo roku akademickiego.

27. Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia semestru albo roku studiów. W przypadku nie zaliczenia praktyki student może otrzymać wpis warunkowy na następny semestr lub rok akademicki z wyznaczonym terminem zaliczenia praktyki.

28. Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie w dziekanacie lub u opiekuna praktyki potwierdzonego przez placówkę szkolącą, w którym student odbywał praktykę:

- a) programu praktyki,
- b) poświadczenia odbycia praktyki zawodowej,
- b) dziennika praktyki z potwierdzeniem zrealizowania każdej umiejętności praktycznej ujętej w programie praktyk.

29. W przypadku gdy praktyka realizowana jest za granicą, podstawą zaliczenia będą dokumenty o których mowa w pkt. 23 w języku kraju, w którym praktyka była realizowana lub w języku angielskim, pod warunkiem dołączenia do dokumentacji praktyki wzorów tych samych dokumentów w języku polskim.

30. Zaliczenia praktyki w indeksie studenta dokonuje Dziekan lub opiekun praktyk.

31. W sytuacjach nieunormowanych w regulaminie decyzje podejmuje dziekan, a w przypadkach wymagających opinii środowiska studenckiego dziekan może uwzględnić także stanowisko samorządu studenckiego.

Uniwersytet Medyczny we Wrocławiu
WYDZIAŁ FARMACEUTYCZNY
Z ODDZIAŁEM ANALITYKI MEDYCZNEJ
PRODZIEKAN
ds. Oddziału Analityki Medycznej
prof. dr hab. Halina Milnerowicz

