

REGULAMIN PRZEDMIOTU
PODSTAWY BIOBANKOWANIA
dla studentów V roku Analityki Medycznej
Rok akademicki 2020/2021
Nauczanie zdalne

1. Obecność jest obowiązkowa (§13 pkt. 3 Regulaminu Studiów UMW)

2. Usprawiedliwienia i odrabianie nieobecności

- a) Każda nieobecność na seminariach musi zostać usprawiedliwiona po ustaniu przyczyny nieobecności (najpóźniej na kolejnych zajęciach z przedmiotu, na których student jest obecny). Oryginał (do wglądu) i kopie zwolnienia lekarskiego lub innego zaświadczenia potwierdzającego usprawiedliwioną nieobecność na zajęciach student przekazuje prowadzącemu zajęcia pocztą elektroniczną (e-mail).
- b) Nieobecność musi zostać odrobiona. Student **może odrobić** nieobecność przygotowując pisemną pracę/referat/prezentację z zadanego przez prowadzącego tematu.
- c) Odrabianie nieobecności na wykładach i seminariach odbywa się poprzez przygotowanie pisemnego referatu na temat i w terminie i na temat określony przez prowadzącego. Pracę przekazuje za pomocą poczty elektronicznej (e-mail).
- d) W przypadku nieobecności studentów z powodu dni/godzin rektorskich/dziekańskich na wniosek studentów zajęcia zostaną odrobione w innym terminie (ustalonym z prowadzącym) lub studenci wykonają dodatkową, indywidualną pracę z tematyki obowiązującej na opuszczonych zajęciach w ramach samokształcenia.

3. Przed rozpoczęciem zajęć studenci są zobowiązani zapoznać się z ogólnymi zasadami higieny i bezpieczeństwa pracy obowiązującymi na UMW. Dodatkowo, z powodu podwyższonego ryzyka epidemiologicznego, studenci są zobowiązani do **bezwzględnej zapoznania się i przestrzegania reżimu sanitarnego, określonego w wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego oraz w Zaleceniach dla studentów i pracowników Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu dotyczących zapobiegania zakażeniu SARS-CoV-2. **Zajęcia będą odbywać się w formule zdalnej. Zapoznanie się z regulaminem pracowni w roku akademickim 2020/2021 nie jest zatem konieczne.****

4. Wykonywanie zdjęć, nagrywanie dźwięku i/lub filmowanie w trakcie zajęć dydaktycznych (również na egzaminie) bez zgody prowadzącego **jest zakazane. Materiały prezentowane na zajęciach są dedykowane konkretnej grupie studentów biorącej w nich udział.**

5. Student jest obowiązany do sporządzania notatek, które będą mu niezbędne do przygotowania się do testu końcowego.

6. Zaliczenie seminarium

- a) Zaliczenie uzyskuje student, który spełnił kryterium obecności i posiada zaliczenie testu końcowego.

7. Test obejmuje treści omawiane na zajęciach oraz w podanej literaturze.

- a) I termin kolokwium odbywa się na ostatnich zajęciach.
- b) Wyniki będą wysyłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez starostę roku w terminie do 7 dni roboczych, z zachowaniem wymogów RODO.
- c) Student ma prawo do jednokrotnej poprawy kolokwium w terminie uzgodnionym z prowadzącym, nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników.
- d) Niezaliczenie testu skutkuje niezaliczeniem przedmiotu.
- e) Student ma **prawo wglądu do pracy** w ciągu 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników, po wcześniejszym ustaleniu terminu z nauczycielem.

f) Korzystanie z niedozwolonej pomocy w trakcie testu końcowego **skutkuje oceną niedostateczną.**

Ocena:	Kryteria oceny:
zaliczenie	Student otrzymuje 61-100% punktów z przedmiotu
Brak zaliczenia	Student otrzymuje 60% lub mniej punktów z przedmiotu

11. Godziny konsultacji

- a) Konsultacje odbywają się online.
- b) Terminy konsultacji zostaną ustalone ze studentami na początku semestru.