

WNIOSEK-ZLECENIE NA PRZEWÓZ SAMOCHODEM SŁUŻBOWYM Z KIEROWCĄ  
w celach służbowych/w innych celach niż służbowe\*

1. Rodzaj samochodu\*\*:

osobowy       dostawczy

2. Termin korzystania z samochodu służbowego

od dnia ..... 20.... r. od godz. ....

do dnia ..... 20.... r. do godz. ....

1. Trasa korzystania z samochodu służbowego .....

.....

2. Dane dysponenta samochodu:

Imię i nazwisko/nazwa ..... PESEL/NIP .....

Adres/siedziba (jednostka organizacyjna w przypadku korzystania w celach służbowych)

.....

3. Cel wyjazdu .....

.....

4. Źródło finansowania (w przypadku korzystania w celach służbowych) .....

5. Zasady odpłatności za korzystanie z samochodu służbowego do celów innych niż służbowe\*\*

cena za 1 km + .....% VAT       cena za 1 godz. + .....% VAT

Zamawiający

.....  
(data, pieczęć i podpis)

Akceptacja Kancelarza

.....  
(data, pieczęć i podpis)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* zaznaczyć właściwe