**REJESTR WEJŚĆ I WYJŚĆ DO POMIESZCZENIA/ SEJFU, W KTÓRM PRZECHOWYWANE SĄ BLANKIETY DOKUMENTU PUBLICZNEGO**

**WYDZIAŁ ………………………………………………………………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Data** | **Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do wejścia**  | **Godzina wejścia** | **Godzina wyjścia** | **Podpis osoby upoważnionej** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |