

Zarządzenie nr 281/XVI R/2020
Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu
z dnia 21 grudnia 2020 r.

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uczelni oraz zmian w „Regulaminie organizacyjnym Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu”

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. 2020, poz. 85 ze zm.) oraz § 12 ust. 1 oraz § 13 statutu Uniwersytetu Medycznego im. Piastów Śląskich we Wrocławiu (t. j. uchwała nr 2090 Senatu UMW z dnia 18 grudnia 2019 r. ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. Dział Spraw Pracowniczych podlega formalnie i merytorycznie Zastępcy Kanclerza ds. Organizacyjnych.
2. Z dniem 1 stycznia 2021 r. w Dziale Spraw Pracowniczych tworzy się Zespół ds. Analityki i Sprawozdawczości oraz Dyscypliny Pracy.
3. Po utworzeniu jednostek wewnętrznych, o których mowa w ust. 1, struktura Działu Spraw Pracowniczych jest następująca:
 - 1) Sekcja Kadr,
 - 2) Zespół ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi,
 - 3) Stanowisko ds. Socjalnych,
 - 4) Zespół ds. Analityki i Sprawozdawczości oraz Dyscypliny Pracy.
4. Kartę Działu Spraw Pracowniczych określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 2

1. Z dniem 31 grudnia 2020 r. w Bibliotece likwiduje się Filię nr 2 (ul. Krakowska).
2. Z dniem 1 stycznia 2021 r. Biblioteka podlega merytorycznie Prorektorowi ds. Nauki, a formalnie podlega Kanclerzowi.

§ 3

Z dniem 1 stycznia 2021 r. Zwierzętarnia Doświadczalna podlega merytorycznie Prorektorowi ds. Nauki, a formalnie podlega Kanclerzowi.

§ 4

Z dniem 1 stycznia 2021 r. Dział ds. Systemu POL-on podlega merytorycznie Prorektorowi ds. Nauki, a formalnie podlega Kanclerzowi.

§ 5

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. tworzy się jednostkę administracji centralnej:

DZIAŁ INWESTYCJI STRATEGICZNYCH

2. Dział Inwestycji Strategicznych podlega formalnie i merytorycznie bezpośrednio Rektorowi.
3. Dla potrzeb ewidencjonowania korespondencji Dział Inwestycji Strategicznych otrzymuje symbol RI oraz adres organizacyjny e-mail: RI@umed.wroc.pl.
4. Kartę Działu Inwestycji Strategicznych określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 6

1. Z dniem 31 grudnia 2020 r. w Centrum Zarządzania Projektami likwiduje się Sekcję Wsparcia Projektów, Sekcję Realizacji Projektów oraz Sekcję Rozliczania Projektów.
2. Z dniem 1 stycznia 2021 r. w Centrum Zarządzania Projektami tworzy się:
 - 1) Sekcję Pozyskiwania Projektów,
 - 2) I Sekcję Realizacji i Rozliczeń Projektów,
 - 3) II Sekcję Realizacji i Rozliczeń Projektów,
 - 4) stanowisko Specjalisty ds. zarządzania własnością intelektualną (IP).
3. Po dokonaniu zmian, o których mowa w ust. 1 i 2, struktura Centrum Zarządzania Projektami jest następująca:
 - 1) Sekcja Pozyskiwania Projektów,
 - 2) I Sekcja Realizacji i Rozliczeń Projektów,
 - 3) II Sekcja Realizacji i Rozliczeń Projektów,
 - 4) Specjalista ds. ewaluacyjnych w obszarze projektów,
 - 5) Specjalista ds. wsparcia prawnego,
 - 6) Specjalista ds. zarządzania własnością intelektualną (IP).
4. Kartę Centrum Zarządzania Projektami określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 7

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. stanowisko „Zastępcy Kanclerza ds. Zarządzania Administracją” otrzymuje nazwę „Zastępca Kanclerza ds. Organizacyjnych”.
2. Zastępca Kanclerza ds. Organizacyjnych podlega formalnie i merytorycznie Kanclerzowi.

3. Kartę Zastępcy Kanclerza ds. Organizacyjnych określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 8

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. Centrum Informatyczne podlega formalnie i merytorycznie bezpośrednio Kanclerzowi.
2. Kartę Centrum Informatycznego określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 9

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. Dział Transportu i Zaopatrzenia otrzymuje nazwę:

DZIAŁ ZAKUPÓW

2. Z dniem 1 stycznia 2021 r. w Dziale Zakupów tworzy się Sekcję Zakupów oraz Sekcję Zakupów Aparatury i Sprzętu IT.
3. Z dniem 1 stycznia 2021 r. w Dziale Zakupów Sekcja Magazynów otrzymuje nazwę: Sekcja Magazynów i Transportu.
4. Kartę Działu Zakupów określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 10

1. Z dniem 31 grudnia 2020 r. likwiduje się Dział Aparatury Naukowej.
2. Zadania oraz majątek zlikwidowanego Działu Aparatury Naukowej przejmują: Dział Serwisu Technicznego, Dział Zarządzania Majątkiem oraz Dział Zakupów.
3. Karty zadań jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 2, zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 11

1. Z dniem 31 grudnia 2020 r. likwiduje się Dział Inwentaryzacji i Ewidencji Majątku.
2. Zadania oraz majątek zlikwidowanego Działu Inwentaryzacji i Ewidencji Majątku przejmuje Dział Zarządzania Majątkiem.

§ 12

1. Z dniem 1 stycznia 2021 r. tworzy się jednostkę administracji centralnej:

DZIAŁ ZARZĄDZANIA MAJĄTKIEM

2. Dział Zarządzania Majątkiem podlega formalnie i merytorycznie bezpośrednio Zastępcy Kanclerza ds. Zarządzania Infrastrukturą.
3. Dla potrzeb ewidencjonowania korespondencji Dział Zarządzania Majątkiem otrzymuje symbol IM oraz adres organizacyjny e-mail: IM@umed.wroc.pl.

4. Kartę Działu Zarządzania Majątkiem określającą cel oraz kluczowe zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 13

1. Z dniem 31 grudnia 2020 r. w Dziale Nadzoru Inwestycji i Remontów likwiduje się Sekcję Nadzoru Technicznego i Sekcję Nadzoru Inwestorskiego.
2. Kartę Działu Nadzoru Inwestycji i Remontów określającą cel oraz główne zadania jednostki zawiera Regulamin organizacyjny Uczelni.

§ 14

Ileokroć w obowiązujących wewnętrznych aktach prawnych jest mowa o:

- 1) „Zastępcy Kanclerza ds. Zarządzania Administracją”, należy przez to rozumieć „Zastępcę Kanclerza ds. Organizacyjnych”,
- 2) „Dziale Transportu i Zaopatrzenia”, należy przez to rozumieć „Dział Zakupów”,
- 3) „Dziale Inwentaryzacji i Ewidencji Majątku”, należy przez to rozumieć „Dział Zarządzania Majątkiem”.

§ 15

W Regulaminie organizacyjnym Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 156/XV R/2020 Rektora Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji Uczelni oraz wprowadzenia „Regulaminu organizacyjnego Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu” ze zm., wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 10:

- a) W ust. 1 w pkt 12 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 13 w brzmieniu:
„13) Dział Inwestycji Strategicznych (symbol literowy – RI).”,
- b) W ust. 4 uchyla się pkt 1-3,
- c) W ust. 5 dodaje się pkt 8-10 w brzmieniu:
„8) Biblioteka (symbol literowy – RNB),
9) Zwierzętnia Doświadczalna (symbol literowy – RNZ),
10) Dział ds. Systemu POL-on (symbol literowy – RNP).”,
- d) W ust. 15:
 - pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Zastępca Kanclerza ds. Organizacyjnych (symbol literowy – AA).”,
 - uchyla się pkt 4,
 - dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) Centrum Informatyczne (symbol literowy – ACI).

e) Ust. 16 otrzymuje brzmienie:

„16. Kanclerzowi podlegają formalnie wszystkie jednostki administracji centralnej i wydziałowej (z wyłączeniem jednostek wskazanych w ust. 1 pkt 8-13 i w ust. 19-21) oraz Biblioteka, Zwierzętarnia Doświadczalna i Centrum Analiz Statystycznych.

f) W ust. 17:

- uchyla się pkt 4 i 6,

- pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) Dział Zakupów (symbol literowy – IT),”

- dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) Dział Zarządzania Majątkiem (symbol literowy – IM).”

g) W ust. 18:

- wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Zastępcy Kanclerza ds. Organizacyjnych (symbol literowy – AA) podlegają formalnie i merytorycznie:”

- uchyla się pkt 4,

- dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) Dział Spraw Pracowniczych (symbol literowy – AP).”

2) W § 12 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„ 4. Działy administracji centralnej i jednostki ogólnouczelniane podporządkowane są merytorycznie szefom pionów (Prorektorom, Kanclerzowi, Kwestorowi), a jednostki wydziałowe i Dziekanaty – Dziekanom.”

3) Uchyla się § 19 wraz z tytułem „Zarządzanie procesami”

4) W § 27 uchyla się ust. 2,

5) W § 30 uchyla się ust. 2,

6) W § 37 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rektorowi podlegają formalnie i merytorycznie: Prorektor ds. Nauki, Prorektor ds. Studentów i Dydaktyki, Prorektor ds. Strategii Rozwoju Uczelni, Prorektor ds. Klinicznych, Prorektor ds. Budowania Relacji i Współpracy z Otoczeniem, Kanclerz, Kwestor, Zespół Radców Prawnych, Inspektorat BHP, Inspektorat Spraw Obronnych i Bezpieczeństwa Informacji, Biuro Audytu Wewnętrznego, Biuro Kontroli Wewnętrznej oraz Dział Inwestycji Strategicznych.

- 7) ¹ schemat w § 37 otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 8) W karcie „REKTOR” w rubrykach „podległość formalna” oraz podległość merytoryczna”, odnoszących się do jednostek podległych, dodaje się wyrazy „Dział Inwestycji Strategicznych” oraz symbol „RI”,
- 9) Po karcie „BIURO KONTROLI WEWNĘTRZNEJ” dodaje się kartę „DZIAŁ INWESTYJCJI STRATEGICZNYCH” w brzmieniu jak załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 10) § 38 otrzymuje brzmienie:

„§ 38

 1. Prorektorowi ds. Nauki podlega formalnie i merytorycznie Uniwersyteckie Centrum Wsparcia Badań Klinicznych.
 2. Prorektorowi ds. Nauki podlega merytorycznie Centrum Zarządzania Projektami, Biuro Rady Dyscypliny Nauki Medyczne, Biuro Rady Dyscypliny Nauki Farmaceutyczne, Biuro Rady Dyscypliny Nauki o Zdrowiu, Biblioteka, Zwierzętnia Doświadczalna, Dział ds. Systemu POL-on oraz Centrum Analiz Statystycznych, które formalnie podlegają Kanclerzowi oraz Szkoła Doktorska i Dyrektor Szkoły Doktorskiej, którzy formalnie podlegają Rektorowi.”,
- 11) Schemat w § 38 otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 12) w karcie „PROREKTOR DS. NAUKI” w rubryce „podległość formalna”, odnoszącej się do jednostek podległych skreśla się wyrazy „Biblioteka, Zwierzętnia Doświadczalna, Dział ds. Systemu POL-on” oraz symbole „RNB, RNZ, RNP”,
- 13) w karcie „BIBLIOTEKA” w rubryce „podległość formalna”, odnoszącej się do jednostek nadrzędnych, wyrazy „Prorektor ds. Nauki” oraz symbol „RN” zastępuje się wyrazem „Kanclerz” oraz symbolem „RA”,
- 14) w karcie „ZWIERZĘTARNIA DOŚWIADCZALNA” w rubryce „podległość formalna”, odnoszącej się do jednostek nadrzędnych, wyrazy „Prorektor ds. Nauki” oraz symbol „RN” zastępuje się wyrazem „Kanclerz” oraz symbolem „RA”,
- 15) w karcie „DZIAŁ DS. SYSTEMU POL-on” w rubryce „podległość formalna”, odnoszącej się do jednostek nadrzędnych, wyrazy „Prorektor ds. Nauki” oraz symbol „RN” zastępuje się wyrazem „Kanclerz” oraz symbolem „RA”,
- 16) karta „CENTRUM ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia,
- 17) § 43 otrzymuje brzmienie:

¹ Zmieniony zarządzeniem nr 78/XVI R/2021 Rektora UMW z dnia 31 marca 2021 r.

„§ 43

1. Kanclerzowi podlegają formalnie i merytorycznie: Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Infrastrukturą, Zastępca Kanclerza ds. Organizacyjnych, Biuro Kanclerza i Centrum Informatyczne.

1) Zastępcy Kanclerza ds. Zarządzania Infrastrukturą podlegają formalnie i merytorycznie: Dział Nadzoru Inwestycji i Remontów, Dział Eksploatacji, Dział Serwisu Technicznego, Dział Zakupów i Dział Zarządzania Majątkiem.

2) Zastępcy Kanclerza ds. Organizacyjnych podlegają formalnie i merytorycznie: Dział Zarządzania Dokumentacją, Dział Organizacyjno-Prawny, Dział Zamówień Publicznych i Dział Spraw Pracowniczych.

Na schemacie organizacyjnym działy podległe formalnie i merytorycznie Kanclerzowi oznakowano pogrubioną linią.

2. Kanclerzowi podlegają formalnie wszystkie jednostki administracji centralnej i wydziałowej (z wyłączeniem jednostek wskazanych w § 10 ust. 1 pkt 8-13 i ust. 19-21) oraz Biblioteka, Zwierzętarnia Doświadczalna i Centrum Analiz Statystycznych.”,

18) Schemat w § 43 otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia,

19) Karta „KANCLERZ” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia,

20) Kartę „DZIAŁ SPRAW PRACOWNICZYCH” przenosi się i umieszcza po karcie „DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH” w brzmieniu jak załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia,

21) Karta „ZASTĘPCA KANCLERZA DS. ZARZĄDZANIA ADMINISTRACJĄ” otrzymuje nazwę „ZASTĘPCA KANCLERZA DS. ORGANIZACYJNYCH” i brzmienie jak załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia,

22) W kartach: „DZIAŁ ZARZĄDZANIA DOKUMENTACJĄ”, „DZIAŁ ORGANIZACYJNO-PRAWNY”, „DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH” w rubrykach „podległość formalna” oraz „podległość merytoryczna”, odnoszących się do jednostek nadrzędnych, wyrazy „Zastępca Kanclerza ds. Zarządzania Administracją” zastępuje się wyrazami „Zastępca Kanclerza ds. Organizacyjnych”,

23) Kartę „CENTRUM INFORMATYCZNE” przenosi się i umieszcza po karcie „BIURO KANCLERZA” w brzmieniu jak załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia,

24) Karta „ZASTĘPCA KANCLERZA DS. ZARZĄDZANIA INFRASTRUKTURĄ” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 10 do niniejszego zarządzenia,

25) Karta „DZIAŁ NADZORU INWESTYCJI I REMONTÓW” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 11 do niniejszego zarządzenia,

- 26) Karta „DZIAŁ SERWISU TECHNICZNEGO” otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 12 do niniejszego zarządzenia,
- 27) Uchyla się kartę „DZIAŁ APARATURY NAUKOWEJ”,
- 28) karta „DZIAŁ TRANSPORTU I ZAOPATRZENIA” otrzymuje nazwę „DZIAŁ ZAKUPÓW” i brzmienie jak załącznik nr 13 do niniejszego zarządzenia,
- 29) Uchyla się kartę „DZIAŁ INWENTARYZACJI I EWIDENCJI MAJĄTKU”,
- 30) Po karcie „DZIAŁ ZAKUPÓW” dodaje się kartę „DZIAŁ ZARZĄDZANIA MAJĄTKIEM” w brzmieniu jak załącznik nr 14 do niniejszego zarządzenia,
- 31) Załącznik nr 1– SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ UNIWERSYTETU – otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 15 do niniejszego zarządzenia,
- 32) Załącznik nr 3 – WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH UNIWERSYTETU - otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 16 do niniejszego zarządzenia.

§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem § 14 i § 15, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Rektor
Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu

prof. dr hab. Piotr Ponikowski

Otrzymują:
według rozdzielnika
AO