

ZASADY OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH W ROKU 2020

§ 1

1. W Uniwersytecie Medycznym im. Piastów Śląskich we Wrocławiu, zgodnie z art.128 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018r są przeprowadzane Okresowe Oceny Pracy Nauczycieli Akademickich.
2. Okresowe oceny pracownicze przeprowadzone są w sposób nienaruszający podstawowych zasad prawa pracy określonych art. 11¹ do 11³ Kodeksu pracy.

I. Cel oceny i częstotliwość jej przeprowadzania

§ 2

1. Nauczyciel akademicki, z wyjątkiem rektora, podlega ocenie okresowej, w szczególności w zakresie wykonywania podstawowych obowiązków nauczyciela akademickiego, przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także o własności przemysłowej oraz w zakresie uczestniczenia w pracach organizacyjnych na rzecz uczelni.
2. Do podstawowych obowiązków nauczyciela akademickiego będącego pracownikiem:
 - 1) dydaktycznym – należy kształcenie i wychowywanie studentów lub/i uczestniczenie w kształceniu doktorantów,
 - 2) badawczym – należy prowadzenie działalności naukowej lub/i uczestniczenie w kształceniu doktorantów,
 - 3) badawczo – dydaktycznym – należy prowadzenie działalności naukowej, kształcenie i wychowywanie studentów lub/i uczestniczenie w kształceniu doktorantów.

§ 3

1. Ocenie okresowej podlega każdy nauczyciel akademicki, z wyjątkiem rektora, którego data zatrudnienia w Uczelni przypada przed 2019 rokiem, za wyjątkiem, o którym mowa w § 3 ust. 3 i 4.
2. Ocenie okresowej nie podlegają nauczyciele akademicy, którzy nie przepracowali całego roku kalendarzowego.
3. Ocenie okresowej nie podlegają nauczyciele akademicy, którzy przepracowali rok kalendarzowy, ale nie przepracowali roku akademickiego.
4. Ocena okresowa obejmuje lata kalendarzowe od ostatniej oceny okresowej lub od daty zatrudnienia, jeśli dotychczas nauczyciel nie był oceniany.
5. W przypadku nauczycieli akademickich, którzy byli nieobecni w pracy z powodu przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie wychowawczym, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz z odbywania służby wojskowej lub służby zastępczej, termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.
6. Nauczyciele akademicy zatrudnieni w Jednostkach Ogólnouczelnianych oceniani są przez Komisję powołaną na Wydziale Nauk o Zdrowiu.

II. Kryteria oceny i tryb oceniania

§ 4

1. Ocena nauczycieli akademickich przeprowadzona zostanie w oparciu o kryteria oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników i rodzajów stanowisk określone w §

112 – 113 statutu Uniwersytetu Medycznego we Wrocławiu z dnia 17 września 2012 roku (Załącznik nr 1774 do uchwały Senatu Uniwersytetu Medycznego z dnia 31 maja 2017 roku) oraz wydane na ich podstawie uchwały senatu.

2. Ocena okresowa przeprowadzana jest za pomocą platformy informatycznej E-talent.
3. Ocena okresowa składa się z trzech elementów:
 - 1) ankiety oceny wypełnionej przez nauczyciela akademickiego
 - 2) oceny bezpośredniego przełożonego
 - 3) oceny komisji.
4. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela akademickiego dotyczącej wypełniania obowiązków dydaktycznych wykorzystuje się oceny przedstawione przez studentów, uczestników studiów doktoranckich lub Szkoły doktorskiej, po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych.
5. Ocenę studentów i uczestników studiów doktoranckich lub uczestników Szkoły Doktorskiej, jako jedno z kryteriów oceny, ustala się na podstawie ankiety, uwzględniającej realizację procesu dydaktycznego prowadzącego zajęcia.
6. Przy uzupełnianiu arkusza oceny w części dotyczącej działalności naukowej w przypadku prac opublikowanych w 2019 roku przyjmuje się, że prace opublikowane ze współczynnikiem wpływu Impact Factor (IF) traktuje się jak dotychczasowe prace z listy A, prace opublikowane bez współczynnika wpływu Impact Factor (IF) traktuje się jak dotychczasowe prace z listy B.
7. Ocena przełożonego będzie dokonywana obszarach: poszukiwanie rozwiązań, samodzielność, współpraca, dokładność, rzetelność, systematyczność, umiejętność organizowania pracy, komunikatywność, zaangażowanie – rozumiane jako identyfikacja z celami jednostek, doskonalenie, podnoszenie kwalifikacji. Może być również poszerzona o część opisową w części uwagi do wypełnionej ankiety. Przy czym wypełniając część opisową kierownik zobowiązany jest powoływać się na udokumentowane fakty, zdarzenia, a nie opinie, pogłoski.
8. Jeżeli nauczyciel akademicki nie podejmie czynności wynikających z obowiązku dokonania oceny okresowej w roku 2020, wydziałowa komisja ds. oceny kadry badawczo dydaktycznej dokonuje oceny na podstawie opinii bezpośredniego przełożonego, dorobku naukowego uzyskanego z biblioteki uczelnianej oraz oceny studentów, uczestników studiów doktoranckich lub Szkoły doktorskiej.
9. Dla dokonania okresowej oceny nauczycieli akademickich rektor powołuje wydziałowe komisje ds. oceny kadry badawczo – dydaktycznej.
10. W skład wydziałowych komisji ds. oceny kadry badawczo – dydaktycznej wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji,
 - 2) przewodniczący rady dyscypliny oraz czterech członków rady dyscypliny,
 - 3) dziekan oraz dwóch nauczycieli akademickich zatrudnionych w grupie dydaktycznej.
11. W przypadku oceny nauczyciela akademickiego będącego małżonkiem, prowadzącym wspólne gospodarstwo domowe lub pozostającym w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa do drugiego stopnia albo w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli wobec członka wydziałowej komisji ds. oceny kadry badawczo-dydaktycznej, członek taki zostaje wyłączony z obrad.

12. Ostateczna ocena Komisji jest pozytywna lub negatywna. W skali ocen przyjętej w części III arkusza oceny nauczyciela akademickiego ocena zadowolająca, dobra, bardzo dobra i wyróżniająca jest oceną pozytywną, a ocena negatywna – oceną negatywną. W części IV arkusza oceny nauczyciela akademickiego wpisuje się ocenę pozytywną lub negatywną.
13. Przewodniczący wydziałowej komisji ds. oceny kadry badawczo – dydaktycznej przedstawia wynik oceny osobie ocenianej, a także jej bezpośredniemu przełożonemu, w terminie 14 dni od dokonania oceny.
14. Obsługę administracyjną procesu przeprowadzania oceny w grupie dydaktycznej, badawczo – dydaktycznej i badawczej prowadzą dziekanaty poszczególnych wydziałów.
15. Oceny okresowej członków komisji wydziałowych dokonuje komisja odwoławcza. Tryb powołania Komisji odwoławczej określa część III niniejszego regulaminu.

III Tryb odwoławczy

§ 5

1. Od wyniku oceny okresowej przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od dnia przekazania przez przewodniczącego wydziałowej komisji ds. oceny kadry osobie ocenianej wyniku oceny.
2. Rektor powołuje komisję odwoławczą, w której skład wchodzi:
 - 1) umocowany prorektor – jako przewodniczący,
 - 2) członkowie rad dyscyplin – po jednym z każdej rady dyscypliny,
 - 3) trzech nauczycieli akademickich zatrudnionych w grupie dydaktycznej.
3. Komisja odwoławcza ma charakter opiniodawczy i rekomenduje rektorowi sposób rozpatrzenia odwołania.
4. Obsługę administracyjną Komisji odwoławczej prowadzi Sekretariat umocowanego Prorektora Uczelni.
5. W przypadku odwołania od oceny nauczyciela akademickiego będącego członkiem komisji odwoławczej, członek taki zostaje wyłączony z prac komisji.
6. W przypadku oceny negatywnej, kolejna ocena okresowa jest dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zakończenia okresu poprzedniej oceny.

§ 6

1. Szczegółowy kalendarz przeprowadzenia oceny nauczycieli akademickich w roku 2020 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Regulamin pracy wydziałowych komisji ds. oceny kadry badawczo-dydaktycznej oraz komisji odwoławczej stanowią załącznik 2 i 3 niniejszego regulaminu.